

Številka: LAS MD – 2 - 2026 - EKSRP

Datum: 13.3.2026

Pravna podlaga Javnega poziva:

- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024)(v nadaljevanju: Uredba 2021/1060/EU);
- Uredba (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024) (v nadaljevanju Uredba 2021/2115/EU);
- Uredba (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/205 z dne 18. decembra 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s posebnimi določbami o poročanju o nepravilnostih v zvezi z Evropskim kmetijskim jamstvenim skladom in Evropskim kmetijskim skladom za razvoj podeželja ter o razveljavitvi Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1971 (UL L št. 2024/205 z dne 29. 2. 2024)(v nadaljevanju Uredba 2021/2116/EU);
- Strateški načrt skupne kmetijske politike za obdobje 2023–2027 za Slovenijo (SN 2023–2027), ki ga je Evropska komisija odobrila dne 28. 10. 2022 in Izvedbeni Sklep Komisije z dne 29.9.2023 o odobritvi spremembe Strateškega načrta SKP za obdobje 2023–2027 za Slovenijo za podporo Unije, ki se financira iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (CCI: 2023SI06AFSP001).
- Zakon o kmetijstvu (ZKme-1), Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12, 100/25 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23;
- Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP);
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS), Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE;
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526), Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1;
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1), Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 in 104/24.
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK); Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri;
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, Uradni list RS, št. 28/25;
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, izdana s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo prehrano in Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, št. 3312-36/2023/4, z dne 23.9.2024;

- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24 (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD);
- Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16),
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Mežiške doline za programsko obdobje 2021 - 2027, potrjena s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju MKGP) dne 23.1.2024. (v nadaljevanju SLR)
- Odločba MKGP o potrditvi SLR in LAS Mežiške doline številka 331-1/2023/29, z dne 23.1.2024.
- Sklep št. 2 o potrditvi besedila Javnega poziva št. LAS MD – 2 – 2025 - EKSRP, ki ga je Upravni odbor LAS Mežiške doline sprejel na svoji 49. seji dne 18.11.2025.

2. JAVNI POZIV za izbor projektov za izvajanje

Strategije lokalnega razvoja LAS Mežiške doline v programskem obdobju 2021 – 2027 sofinanciranih iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja

Številka: LAS MD – 2 - 2026 - EKS RP

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Razpisovalec:	LAS Mežiške doline, Prežihova ulica 17, 2390 Ravne na Koroškem
Predmet javnega poziva:	Predmet javnega poziva je izbor projektov, za izvajanje SLR LAS Mežiške doline v okviru pristopa LEADER/CLLD, ki bodo predmet sofinanciranja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: EKS RP).
Razpoložljiva sredstva in stopnja sofinanciranja:	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje projektov je 80.000,00 EUR . Najvišja stopnja javne podpore za sofinanciranje projektov iz EKS RP je 80% upravičenih stroškov projekta. Stopnja javne podpore iz sklada EKS RP za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65% upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta.
Vrsta javnega poziva	Zaprta.
Objava in zaključek javnega poziva:	Javni poziv je objavljen dne 13.3.2026 Vloge na Javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov LAS Mežiške doline, Prežihova ulica 17, 2390 Ravne na Koroškem do 8.5.2026 ali osebno dostaviti v tajništvo vodilnega partnerja LAS Mežiške doline A.L.P. PECA d.o.o., na naslovu Prežihova ulica 17, 2390 Ravne na Koroškem do 8.5.2026, do 13.00 ure.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo projekta so stroški, ki so nastali po oddaji vloge na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju AKTRP).
Informacije o javnem pozivu:	Dodatne informacije o javnem pozivu LAS Mežiške doline daje vodilni partner LAS Mežiške doline A.L.P. PECA d.o.o., in sicer vsak delavni dan med 8 in 13 uro. Po elektronsko pošti: info@las-md.si Po telefonu: 059 091 080 Zadnji rok za oddajo vprašanj je: 4.5.2026 do 13.00.

Za izvedbo tega Javnega poziva se kot osnovni predpis uporablja **Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, z vsemi spremembami in dopolnitvami, Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24 (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD)**, ki je dostopna [TUKAJ](#). Javni poziv je podvržen tudi drugi zakonodaji in če je v kakšnem delu v nasprotju s predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja veljavni predpis.

Podlaga in okvir za izvedbo tega Javnega poziva je **Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Mežiške doline za programsko obdobje 2021 – 2027 (v nadaljevanju SLR)**, ki je dostopna na [TUKAJ](#).

2. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je izbor projektov lokalnih akterjev, ki se z namenom doseganja skupnega cilja povežejo v partnerstva, ki so upravičena do nepovratnih javnih finančnih sredstev iz naslova izvajanja Lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju do leta 2027 (v nadaljevanju pristop LEADER/CLLD), iz sredstev sklada EKSRP ter nacionalnih sredstev. Možnosti za sofinanciranje imajo projekti, ki bodo spodbujali celovit in uravnotežen razvoj lokalnega območja po pristopu »od spodaj navzgor«.

Projekti tega Javnega poziva morajo s svojimi rezultati prispevati k uresničevanju ciljev *Strategije lokalnega razvoja za LAS Mežiške doline za programsko obdobje 2021 - 2027*, ter k uresničevanju ciljev *Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023 –2027 za Slovenijo*.

RAZVOJNA VIZIJA MEŽIŠKE DOLINE – OBMOČJA LAS

Dolina s tradicijo, ki je gospodarsko uspešna in nudi svojim prebivalcem kakovostno življenje, ter možnost bivanja in dela v zdravi, povezani skupnosti. Je prostorsko povezano območje, kjer se spodbujajo in podpirajo ustvarjalnost, podjetnost, odprtost in vključenost za vse.

RAZVOJNI CILJ OBMOČJA LAS

Cilj 2 (EKSRP): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.

Projekti LAS Mežiške doline bodo v okviru intervencije LEADER v obdobju do leta 2027 prispevali k naslednjim temam: socialna vključenost vseh prebivalcev na podeželju, spodbujanje zaposlovanja ter podjetništva na podeželju, razvoj osnovnih storitev, dvig kakovosti življenja, razvoj manjše infrastrukture na podeželju, razvoj koncepta Pametnih vasi, okoljske in podnebne rešitve na podeželju, spodbude ekološkemu kmetovanju in podobno. Projekti bodo hkrati prispevali k doseganju ciljev SLR, okoljski trajnosti, socialni vzdržnosti, inovativnosti, enakopravnemu vključevanju različnih partnerjev ter višji dodani vrednosti območja LAS Mežiške doline.

TEMATSKA PODROČJA UKREPANJA iz SLR LAS Mežiške doline

-  GOSPODARSTVO, PODJETNIŠTVO, KADRI IN POKLICNO USMERJANJE MLADIH
-  OSNOVNE STORITVE, KVALITETA BIVANJA, TRAJNOSTNI TURIZEM, NARAVNA IN KULTURNA DEDIŠČINA
-  DEMOGRAFIJA, KVALITETA BIVANJA IN SOCIALNA VKLJUČENOST VSEH DRUŽBENIH SKUPIN
-  TRAJNOSTNI RAZVOJ OBMOČJA, OKOLJE, NARAVA IN PROSTOR

Na podlagi prepoznanih potreb in potencialov območja LAS Mežiške doline in v skladu s postavljenimi cilji SLR LAS Mežiške doline za obdobje do leta 2027, smo opredelili štiri Ukrepe za izvajanje projektov, ki so usklajeni z usmeritvami intervencije LEADER in CLLD.

Na tem Javnem pozivu bo podprt Ukrep 1:

Tematsko področje 1: GOSPODARSTVO, PODJETNIŠTVO, KADRI IN POKLICNO USMERJANJE MLADIH
UKREP 1: Razvoj podeželskega gospodarstva skozi lokalno podjetništvo in poklicno usmerjanje mladih – spodbujanje podjetnosti, podjetniških znanj, inovativnosti in ustvarjalnosti v Mežiški dolini, s poudarkom na mladih.
Kazalnika EKSRP: R.1PS: Izboljšanje uspešnosti s pomočjo znanja in inovacij: število oseb, ki koristijo svetovanje, usposabljanje, izmenjavo znanja ali sodelujejo v operativnih skupinah evropskega partnerstva za inovacije, ki jih podpira SKP, da se okrepi uspešnost glede trajnostnosti gospodarstva, socialna, okoljska in podnebna uspešnost ter uspešnost glede učinkovite rabe virov.
UKREP 1 je namenjen vsebinam, kot na primer: - Aktivnosti za povezovanje izobraževalnih ustanov z gospodarstvom, z namenom usklajevanja ponudbe in povpraševanja, spodbujanja inovativnosti in kreativnosti mladih pri reševanju realnih problemov. - Priprava in izvajanje programov za načrtno poklicno usmerjanje mladih v obrtniške in storitvene poklice, kot npr. Center za praktično predstavitev poklicev, Obrtne poti Mežiške doline... - Aktivnosti za promocijo obrtnih in storitvenih poklicev v smislu dajanja vrednosti in pomembnosti obrtnim in storitvenim poklicem. - Sodelovanje institucij za pripravo in izvedbo programov za usposabljanje potencialnih podjetnikov in obstoječih mladih podjetnikov, da bodo sposobni pridobiti sredstva na razpisih in si tako zagotovili obstoj in nadaljnji razvoj svojega podjetja – področje podjetij in podjetništva ter področje NVO. - Animirati lokalne skupnosti, inštitucije, gospodarstvo in prebivalstvo za podporo socialnemu podjetništvu – podpora inovativnim idejam za reševanje družbenih problemov. - Podpora nadaljnjemu razvoju in nadgradnji Koroške mreže podpornega okolja za mlade – v smislu podpore za poklicni razvoj mladine.

Tematska področja ukrepanja in Ukrepi katerih izvajanje bo podprto s tem Javnim pozivom so podrobneje predstavljeni v SLR.

Celotno besedilo SLR je dosegljivo na spletni strani LAS Mežiške doline.

2.1. Usklajenost projektov s SLR LAS Mežiške doline za obdobje 2021 - 2027 in Regionalnim razvojnim program za Koroško razvojno regijo 2021–2027

Usklajenost projekta s SLR

Na osnovi potreb in razvojnih potencialov območja LAS Mežiške doline so bili v SLR oblikovani štirje Ukrepi skozi katere bodo podprti različni projekti. K posameznemu Ukrepu so v SLR pripisani kazalniki, ki jih bodo morali dosegati izbrani projekti.

Posamezen projekt se lahko prijavi le na UKREP! vlagatelj v vlogi jasno označi na kateri Ukrep se prijavlja in izbere relevantne kazalnike.

Projekti, ki bodo potrjeni na tem Javnem pozivu, morajo **Cilj 2 SLR: Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom** uresničevati skozi UKREP1.

Usklajenost projekta z Regionalnim razvojnim programom

Projekti morajo biti **skladni s cilji in razvojnimi prioritetami** Regionalnega razvojnega programa za Koroško razvojno regijo 2021 – 2027 (v nadaljevanju RRP Koroške 2021 – 2027).

Razvojne prioritete Koroške regije:

P1: Bolj konkurenčna in podjetna Koroška

P2: Bolj zelena Koroška

P3: Bolj dostopna in trajnostno mobilna Koroška

P4: Bolj sposobna, privlačna in vključujoča Koroška

P5: Bolj trajnostni razvoj mest in podeželja

V vlogi na Javni poziv mora biti zapisano pod katero razvojno prioriteto in pod kateri ukrep RRP Koroške 2021 – 2027 se uvršča vsebina predlaganega projekta (Poleg Ukrepa 5.3. CLLD).

Besedilo RRP Koroške 2021 – 2027 je objavljeno [TUKAJ](#).

2.2. Skladnost projektov s horizontalnimi cilji EU

Vsak projekt, ki se sofinancira iz EU skladov mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev EU!

Horizontalni cilji v skladu z Uredbo (EU) 2021/1060¹:

1. Zagotavljanje spoštovanja temeljnih pravic in skladnost z **Listino Evropske unije o temeljnih pravicah**.
2. Zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov.
3. Zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.
4. Spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu **11 Pogodbe o delovanju EU**, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja (CTR 17), Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

3. UPRAVIČENOST PROJEKTA – POGOJI ZA DODELITEV PODPORE

Skladnost s cilji

Projekt mora biti skladen s cilji sklada EKSRRP in mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Strateški načrt skupne kmetijske politike 2023-2027 – dopolnjevanje med intervencijami

Projekt, ki je upravičen v okviru drugih [intervencij SN SKP 2023–2027](#) oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor (npr. občinskih sredstev),, je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so povečanje socialnega kapitala, upravljanja, ali prispeva k rezultatu projekta (na primer skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni, dodana vrednost za območje LAS, integrirani projekti).

¹ [Listina Evropske unije o temeljnih pravicah](#)

11. člen Pogodbe o delovanju EU: Zahteve varstva okolja je treba vključevati v opredelitve in izvajanje politik in dejavnosti Unije, zlasti zaradi spodbujanja trajnostnega razvoja.

[17 ciljev ZN glede trajnostnega razvoja \(CTR 17\)](#)

[Pariški sporazum](#): EU bo do leta 2050 postala prvo podnebno nevtrarno gospodarstvo in prva podnebno nevtralna družba.

Upravičeno območje LAS

Projekt mora biti izveden na upravičenem območju LAS Mežiške doline, kar pomeni na območju občin: Črna na Koroškem, Mežica, Prevalje in Ravne na Koroškem.

Aktivnosti promocije projekta so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije, vendar morajo biti jasno opredeljene v projektnem predlogu.

Vlagatelj in partnerji – upravičenci do podpore za izvajanje projektov

Upravičenci do podpore so fizične in pravne osebe z območja LAS Mežiške doline.

Na Javni poziv za izbor projektov se lahko prijavijo vlagatelji z območja LAS in pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju LAS.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) je vodilni partner LAS – A.L.P. Peca d.o.o..

Projekte za izvajanje SLR predlagajo lokalni prebivalci oz. organizacije, ki delujejo na območju LAS Mežiške doline, ki kandidirajo samostojno ali se povežejo v partnerstvo za izvedbo projekta.

Vsi partnerji projekta morajo imeti aktivno vlogo v projektu, kar pomeni skupno načrtovanje projekta in pripravo vloge, kakor tudi izvedbo projekta in financiranje stroškov izvedbe projekta. Partnerji znotraj partnerstva izberejo vodilnega partnerja projekta, ki je vlagatelj vloge na Javni poziv (Vlagatelj projekta).

Vlagatelj in partner/partnerji, kadar se projekt izvaja v partnerstvu, morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imajo stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu);
- da na dan oddaje vloge na LAS vlagatelj in partnerji, ki niso fizične osebe, poslujejo/delujejo že vsaj eno leto;
- da niso izključeni iz prejemanja podpore za izvajanje projektov v skladu z [Zakonom o kmetijstvu \(ZKme-2\)](#);
- da imajo poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z *Zakonom o kmetijstvu (ZKme-2)*, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več;
- da nimajo neporavnanih nalogov za izterjavo, izdanih s strani Evropske komisije;
- da nimajo neporavnane naloge za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance;
- da niso v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- na dan oddaje vloge na LAS nad vlagateljem in partnerji ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z *Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP)* ali postopek likvidacije družbe v skladu z *Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1)*;
- da podjetje ni v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- da niso že prejeli sredstev za financiranje predlaganega projekta iz drugih virov;
- da imajo za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun;
- da imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta - iz vloge za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna sredstva.

Partnerstvo mora biti sestavljeno tako, da lahko zagotavlja zmogljivost ter vsebinske in finančne izkušnje za

izvedbo projekta. Partnerstvo mora zagotavljati sredstva za financiranje izvedbe celotnega projekta.

2. Javni poziv za izbor projektov za izvajanje SLR za sklad EKSRP in sklad ESRR se objavi ločeno, vendar istočasno in za enako obdobje. Postopek izbora in merila za izbor so enaka za oba Javna poziva.

En upravičenec lahko kandidira na obeh Javnih pozivih (za EKSRP in ESRR), vendar le največ dvakrat, gledano oba poziva skupaj - enkrat kot vlagatelj in drugič kot partner ali dvakrat kot partner (če ni vlagatelj).

Soglasja in dovoljenja v skladu s področno zakonodajo

Vlagatelj in partnerji morajo pridobiti za izvedbo projekta **vsa potrebna soglasja in dovoljenja**, kot jih za izvedbo projekta določa področna zakonodaja.

Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Vsa potrebna dovoljenja in soglasja morajo biti **predložena na LAS najpozneje do zaključka izbirnega postopka na LAS**, pri čemer se šteje kot zaključek izbirnega postopka, ko Upravni odbor LAS s sklepom odloči o potrditvi/zavrnitvi projekta na lokalni ravni.

Projekt je dokončno potrjen z izdajo Odločbe o pravici do sredstev s strani AKTRP.

Izvedba projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno in s strani LAS in AKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Upravičenci lahko, v obdobju izvajanja projekta in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosijo za spremembo projekta v skladu s pogoji, ki veljajo za EKSRP sklad. Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odobreno vsebino (ali odobreno spremembo), se mu podpora s strani AKTRP ne izplača.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti del projekta oz. vključena v aktivnosti projekta.

Projekt mora biti izveden najpozneje v **treh letih od datuma zaključka Javnega poziva LAS**. Skrajni rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo na AKTRP je 31. avgust 2029.

Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo Odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

Označevanje projekta, informiranje in obveščanje javnosti

Pri izvedbi projekta je treba obvezno upoštevati zahteve za označevanje v skladu z veljavnimi navodili za informiranje in obveščanje javnosti ([Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027](#)). Upravičencem, ki sofinanciranega projekta ne označijo ali označbo odstranijo, se določijo naslednje upravne sankcije (*Priloga 3 Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027*):

1. po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izda opozorilo;
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev;
3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % izplačanih sredstev.

4. OBLIKE PODPORE IN UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTA

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR LAS Mežiške doline se dodeli kot nepovratna sredstva.

Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS le kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS).

Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz Zakona o lokalni samoupravi (ZLS), ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Nepovratna sredstva se dodelijo **z uporabo poenostavljenih oblik stroškov:**

A) Projekti NEINVESTICIJSKE NARAVE

To so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja. Pavšalna stopnja se izračuna kot 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja in zajema vse preostale kategorije upravičenih stroškov (projektne aktivnosti) posameznega partnerja projekta, na primer pisarniške in administrativne stroške, potne in namestitvene stroške, stroške zunanjih strokovnjakov in storitev, stroške opreme, stroške gradnje.

V vlogi mora biti jasno navedeno za kakšen namen se bodo porabljala pavšalna sredstva – za vsakega partnerja posebej. Tudi k zahtevku za izplačilo sredstev se priloži poročilo in vsebinska dokazila o porabi pavšala.

Tudi v primeru neinvesticijskega projekta (ko se investicija izvede v okviru pavšalnih stroškov) morajo vlagatelj in partnerji pridobiti za izvedbo projekta vsa potrebna soglasja in dovoljenja, kot jih za izvedbo projekta določa področna zakonodaja. Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v LAS pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Vsa potrebna dovoljenja in soglasja morajo biti predložena na LAS najpozneje do zaključka izbirnega postopka na LAS, pri čemer se šteje kot zaključek izbirnega postopka, ko Upravni odbor LAS s sklepom odloči o potrditvi/zavrnitvi projekta na lokalni ravni.

Stroškovnik v vlogi za projekt neinvesticijske narave je sestavljen samo iz dveh vrst stroškov:

- neposredni stroški osebja in
- 40 % pavšalna stopnja za preostale stroške.

B) Projekti INVESTICIJSKE NARAVE (prevladujejo stroški naložbe!)

To so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva (nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter v neopredmetena sredstva (ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) in stroški storitev zunanjih izvajalcev. Za povračilo neposrednih stroškov osebja se v tem primeru uporabi pavšalna stopnja v višini 20 % vrednosti naložbe oz. investicije.

Stroškovnik v vlogi za projekt investicijske narave je sestavljen iz več možnih vrst stroškov:

- stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev in
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja.

Osnova za izračun so dejanski neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, na katere pripada 20 % za neposredne stroške osebja.

Za projekte **NEINVESTICIJSKE NARAVE** se stroški osebja dodelijo v obliki stroška na enoto – enotna urna postavka za določeno vrsto dela na projektu. Pri izboru ustrezne urne postavke se upošteva vsebina dela, ki ga opravlja sodelujoči v projektu. V enem projektu lahko imamo več vrst dela in več urnih postavk, ki pa jih vedno izberemo izmed navedenih:

- vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- izvajanje neindustrijskih dejavnosti pri projektu v višini 13,24 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v [Zakonu o prostovoljstvu \(ZProst\)](#), ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa [Pravilnika o področjih prostovoljnega dela in vpisniku](#).

Ocenjena vrednost ene ure prostovoljskega dela v skladu z navedenim Pravilnikom je:

- za organizacijsko delo: 13 €
- za vsebinsko delo: 10 €
- za opravljeno drugo prostovoljsko delo: 6 €

V kolikor želi upravičenec v projektu uveljavljati stroške dela v obliki prostovoljskega dela, mora biti vpisan v [Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom](#), ki izpolnjujejo pogoje iz Zakona o prostovoljstvu.

Potrdilo o vpisu upravičenca v Vpisnik mora biti priloženo k vlogi.

Neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi **za delo kmeta, ki je fizična oseba**, pri čemer v primeru kmetije, velja za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

Način uveljavljanja stroška na enoto je podrobno opredeljen v Prilogi 2 [Uredbe LEADER/CLLD](#) in v [Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER CLLD za sklad EKS RP](#).

Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:

- naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev vključno s promocijo projekta (na primer strošek informiranja in komuniciranja, nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, ...);

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na AKTRP.

Do podpore **niso upravičeni stroški** iz tretjega odstavka [73. člena Uredbe 2021/2115/EU](#) ter **naslednji stroški ali aktivnosti**:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin);
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne

- takse,
- obresti na dolgove,
 - nakup zemljišča, ki presega 10% vseh upravičenih stroškov projekta,
 - davek na dodano vrednost (DDV),

[Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER CLLD za sklad EKSRP](#), ki sta jih pripravila AKTRP in MKGP so sestavni del razpisne dokumentacije!

5. FINANČNE DOLOČBE in možnost PREDPLAČILA

Finančne določbe

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80 % upravičenih stroškov projekta.

Ne glede na prejšnji odstavek stopnja javne podpore za sklad EKSRP za naložbe **oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo** znaša 65 % upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta. Pri nakupu kmetijske mehanizacije se, v skladu s [Pravilnikom o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto](#) (Uradni list RS, št. 34/24, 95/24 in 87/25) se upošteva Katalog stroškov, ki predpisuje najvišje priznane vrednosti na enoto.

V skladu z 28. členom *Pravilnika o pogojih, merilih in postopkih izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov LAS Mežiške doline* (v nadaljevanju Pravilnik LAS) je lahko **najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt do 40.000 eurov**.

Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000 eurov.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000 eurov, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte.

V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja, vendar pa je ekonomičnost in transparentnost pri porabi javnih sredstev kljub temu obvezna.

Možnost uveljavljanja predplačila

V skladu z *Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027* ([ZIPRS2627](#)), lahko predplačilo uveljavlja upravičenec, če je oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova. Predplačilo se odobri brez predložitve bančne garancije enkratno, do višine 30 odstotkov vrednosti podpore iz Odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda AKTRP.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo iz prejšnjega odstavka, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v **180 dneh po izplačilu predplačila**. V primeru, da upravičenec tega ne stori, mora vrniti sredstva.

Za upravičence, ki niso upravičenci do predplačila po *Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627)*, je dovoljeno predplačilo do 50 % vrednosti odobrenih sredstev, če upravičenec predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev. Bančna garancija se predloži po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si ali s klasično pošto na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana.

ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije. Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta!

6. DRŽAVNE POMOČI

Pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z **gospodarsko dejavnostjo** na območju Republike Slovenije, so prejemniki državne pomoči.

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeljuje v skladu z Uredbo 651/2014/EU, če so vlagatelji mala in srednje velika podjetja (MSP).

Če se podpora dodeli v skladu z navedeno uredbo, mora vlagatelj poleg pogojev iz 7. člena Uredbe LEADER/CLLD izpolnjevati tudi pogoje iz 19. in 19.a člena Uredbe 651/2014/EU, merila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU ter druge pogoje, navedene v 28. členu Uredbe LEADER/CLLD.

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU **za velika podjetja**, pri čemer se upošteva pogoje navedene v 28. členu Uredbe LEADER/CLLD.

Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, mora vlagatelj k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je vlagatelj prejel na podlagi predpisov, ki urejajo de minimis v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

7. VIŠINA NEPOVRATNIH SREDSTEV IZ SKLADA EKS RP, KI SO NA RAZPOLAGO V OKVIRU TEGA JAVNEGA POZIVA

Višina nepovratnih sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov projektov izbranih v okviru *2. Javnega poziva za izbor projektov za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Mežiške doline v programskem obdobju 2021 – 2027 sofinanciranih iz EKS RP znaša **80.000,00 EUR**.*

Ukrep:	Višina razpisanih sredstev
UKREP 1: Razvoj podeželskega gospodarstva skozi lokalno podjetništvo in poklicno usmerjanje mladih – spodbujanje podjetnosti, podjetniških znanj, inovativnosti in ustvarjalnosti v Mežiški dolini, s poudarkom na mladih.	80.000,00 EUR

V primeru, da je prijavljenih projektov manj kot je razpisanih sredstev, se sredstva prenesejo nazaj v kvoto sredstev LAS Mežiške doline.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije	
2. Javni poziv za izbor projektov za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Mežiške doline v programskem obdobju 2021 – 2027 sofinanciranih iz EKSRP	se ne predloži
Vloga za izbor projektov financiranih iz sredstev EKSRP na območju LAS Mežiške doline s prilogami	se izpolni v celoti, v slovenskem jeziku in predloži v: - enem (1) tiskanem izvodu in - enem (1) izvodu e-oblike (CD/USB ključ) kjer je naložena Vloga v Wordu in Stroškovnik v Excelu
Obrazec – oprema ovojnice	Se izpolni in nalepi na ovojnico v kateri vlagatelj posreduje vlogo na LAS
Obrazec za <i>Priglasitev v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom</i>	Predloži se potrdilo o vpisu v Vpisnik (samo v primeru, če se uveljavlja prostovoljsko delo kot strošek dela)
Pravilnik o pogojih, merilih in postopkih izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov LAS Mežiške doline	se ne predloži
Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, Uradni list RS, št. 28/25	se ne predloži
Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, izdana s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo prehrano in Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, št. 3312-36/2023/4, z dne 23.9.2024	se ne predloži

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani: [LAS Mežiške doline](https://www.las-meziske-doline.si/).

9. PREDLOŽITEV VLOGE

Vlogo za izbor projekta osebno ali po priporočeni pošti predloži nosilec projekta – Vlagatelj na predpisanem obrazcu **Vloga za izbor projektov za izvajanje SLR na območju LAS Mežiške doline - EKSRP z vsemi prilogami** v enem tiskanem izvodu (original) in eni elektronski verziji (CD/USB ključ: Word, Excel) najkasneje do **8.5.2026 do 13.00**.

Tiskani izvod mora biti v vezani obliki – npr. listi vezani s spiralo ali speti v mapi!

Tiskani in elektronski izvod morata biti identična.

Ovojnica mora biti opremljena z obrazcem – »oprema ovojnice«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloge na Javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov LAS Mežiške doline, Prežihova ulica 17, 2390 Ravne na Koroškem do vključno 8.5.2026 ali osebno dostaviti v tajništvo vodilnega partnerja LAS Mežiške doline A.L.P. PECA d.o.o., na naslovu Prežihova ulica 17, 2390 Ravne na Koroškem do 8.5.2026 do 13.00.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana s priporočeno pošto do vključno 8.5.2026 do 24.00.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 8.5.2026 do 13.00.

10. DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU IN ODGOVORI NA VPRAŠANJA

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS Mežiške doline, in sicer:

- po telefonu št. 059 091 080, vsak delovni dan med 8.00 in 13.00,
- po elektronski pošti: info@las-md.si,
- osebno, po predhodnem dogovoru, na sedežu vodilnega partnerja A.L.P. PECA d.o.o., na naslovu Prežihova ulica 17 na Ravnah na Koroškem.

Kontaktna oseba je: Viktorija Barbič

Zadnji rok za oddajo vprašanj po elektronski pošti je: 04.05.2026 do 13.00.

11. ODPIRANJE VLOG

V skladu s Pravilnikom LAS, odpiranje in ocenjevanje vlog, ki prispejo na naslov določen v Javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS. Odpiranje vlog, ki prispejo na sedež LAS se izvede najkasneje v roku desetih delovnih dni od zaključka Javnega poziva.

Postopek obravnave vlog je podrobneje opisan v točki 13. tega javnega poziva: OBRAVNAVA IN POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV!

12. SPLOŠNI POGOJI UPRAVIČENOSTI (IZLOČITVENI KRITERIJI) IN MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV

Pri administrativno popolnih vlogah, ki izpolnjujejo vse pogoje za dodelitev podpore (**točka 3. Javnega poziva**), vodilni partner LAS preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predloženih projektov. Upravičenost predloženih projektov se preveri na podlagi izločitvenih kriterijev, ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Če dobi projekt pri kateremkoli izločitvenem kriteriju negativen odgovor, se vloga izloči iz nadaljnjega postopka. Vodilni partner take vloge evidentira in o tem poroča Upravnemu odboru LAS na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor LAS sprejme sklep, da se vloga oz. projekt, ki ne izpolnjuje splošnih pogojev za upravičenost, zavrne. Sklep podpišeta predsednica LAS MD in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

SPLOŠNI POGOJI ZA UPRAVIČENOST -- izločitveni kriteriji:			
1. Projekt prispeva k doseganju enega izmed dveh ciljev SLR, ki predstavlja specifični cilj Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023 – 2027 za Slovenijo (sklad EKSRL, SC 8).		DA	NE
Cilj 2 (EKSRL): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.			

Obrazložitev kriterija:

Strateški načrt skupne kmetijske politike za obdobje 2023 - 2027 za Slovenijo vključuje Specifični cilj 8 (Cilj 2 SLR): **Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.** Specifični cilj 8 je hkrati tudi Cilj 2 SLR LAS Mežiške doline.

Splošni pogoji upravičenosti in specifična merila so enaka za projekte, ki kandidirajo na Javnem pozivu za sofinanciranje iz EKSRR ali za sofinanciranje iz ESRR. Oba javna poziva sta odprta istočasno in enako dolgo. Z oddajo vloge na določen Javni poziv se vlagatelj in partnerji že odločijo za sofinanciranje katerega sklada bodo kandidirali s svojim projektom.

2. Projekt je skladen z Regionalnim razvojnim programom za Koroško razvojno regijo 2021–2027 (RRP)

DA

NE

Obrazložitev kriterija:

V vlogi je zapisano pod katero Razvojno prioriteto in pod kateri Ukrep RRP se uvršča vsebina predlaganega projekta (Poleg Ukrepa 5.3. CLLD).

3. V vlogi je jasno opredeljeno za katere vrste projekt gre: projekt neinvesticijske narave ALI projekt investicijske narave.

DA

NE

Obrazložitev kriterija:

Projekti neinvesticijske narave so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja; **Projekti investicijske narave** so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja; Vrste upravičenih stroškov, način uveljavljanja upravičenih stroškov in odstotek sofinanciranja upravičenih stroškov so odvisni od vrste projekta – investicijski ali neinvesticijski projekt, zato mora biti v vlogi to jasno opredeljeno, kar se potem odraža tudi v vsebinskem in finančnem načrtovanju projekta.

4. V vlogi je opredeljeno v katerega izmed štirih Ukrepov SLR se lahko umesti vsebina projekta in izbran je vsaj en obvezen kazalnik znotraj tega Ukrepa. Projekt lahko kandidira za sredstva na samo enem Ukrepu!

DA

NE

Obrazložitev kriterija:

Projekt mora biti smiselno, glede na prevladujočo vsebino, uvrščen v enega izmed štirih Ukrepov in mora predvideti doseganje vsaj enega izmed obveznih kazalnikov iz SLR.

5. Projekt se bo izvajal na upravičenem območju, kar pomeni na območju LAS Mežiške doline – občine Črna na Koroškem, Mežica, Prevalje in Ravne na Koroškem. Aktivnosti promocije se lahko izvajajo tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije

DA

NE

Obrazložitev kriterija:

Vse aktivnosti projekta morajo biti izvedene na območju LAS Mežiške doline, torej na območju občin Črna na Koroškem, Mežica, Prevalje in/ali Ravne na Koroškem. Izjema so aktivnosti za promocijo, ki se lahko izvajajo tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

6. Upravičenci, vlagatelj in partnerji:
- imajo stalno bivališče na območju LAS (fizične osebe) ali
 - imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS ali
 - delujejo na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),

DA

NE

Obrazložitev kriterija:

Izpolnjevanje pogoja partnerstva kot celote se preverja v vlogi v rubriki *Podatki o Vlagatelju in partnerjih*.

7. Na dan oddaje vloge na LAS vlagatelj in partnerji, ki niso fizične osebe (razen s.p.), poslujejo že vsaj eno leto.	DA	NE
Obrazložitev kriterija: Na dan oddaje vloge na LAS morajo biti vlagatelj in partnerji, ki niso fizične osebe, registrirani za svojo dejavnost že vsaj eno leto. Izpolnjevanje pogoja se preveri pri pristojnem organu (AJPes, Sodni register, Register na Upravni enoti).		
8. V vlogi je opredeljen terminski načrt iz katerega je razvidno, da se projekt še ni začel izvajati in da ne bo zaključen pred izdajo Odločbe o pravici do sredstev s strani AKTRP. Projekt bo izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti Odločbe o pravici do sredstev. Skrajni rok za oddajo zadnjega zahtevka za izplačilo na AKTRP je 31. avgust 2029.	DA	NE
Obrazložitev kriterija: Projekt se lahko začne izvajati po oddaji vloge na ARSKTRP (vlogo odda LAS in o tem obvesti vlagatelja) in ne sme biti zaključen pred izdajo Odločbe o pravici do sredstev s strani ARSKTRP. V vlogi mora biti predviden datum začetka in zaključka projekta.		
9. Iz stroškovnika projekta, ki je sestavni del vloge, je razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da je prikazana razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna sredstva. Vlagatelj in vsi partnerji so del zaprte finančne konstrukcije.	DA	NE
Obrazložitev kriterija: Vlagatelj in partnerji zagotavljajo lastne finančne vire za izvedbo projekta in s tem zagotavljajo zaprto finančno konstrukcijo. Vsi člani partnerstva aktivno sodelujejo pri izvedbi projekta, torej nosijo tudi finančno odgovornost za izvedbo aktivnosti.		
10. Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi.	DA	NE
Obrazložitev kriterija: Projekt se ne financira iz drugih nacionalnih ali EU virov – prepoved dvojnega financiranja upravičenih stroškov projekta. Če je upravičenec projekta občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.		
11. Na dan oddaje vloge na LAS nad vlagateljem in partnerji projekta ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1).	DA	NE
Obrazložitev kriterija: V Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24), so v 7. členu navedeni pogoji za dodelitev podpore iz javnih sredstev (sklada ESRR in EKSRR). V 17. alineji 7. člena je naveden tudi pogoj, da na dan oddaje vloge na LAS vlagatelj ali partnerji projekta ne smejo biti v postopku zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja ali likvidacije. Izpolnjevanje tega pogoja vlagatelj in partnerji potrdijo na podpisani izjavi, ki jo priložijo k vlogi.		
12. Projekt prispeva k izpolnjevanju horizontalnih ciljev v skladu z Uredbo EU 2021/1060	DA	NE
Obrazložitev kriterija: Vsak projekt mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev EU: 1. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se spoštuje in upošteva temeljne pravice iz <i>Listine Evropske unije o temeljnih pravicah</i>.* 2. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se upošteva in spodbuja enakost spolov, vidik enakosti spolov se vključuje v vse aktivnosti. Upoštevajo se različne potrebe spolov, znotraj projekta se odgovarja na potrebe šibkejših posameznikov. Projekt bo ponudil enako podporo in enake možnosti za vse. 3. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se bo preprečevala diskriminacija na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. Omogočeno bo, da bo projekt		

dostopen različnim ciljnim skupinam in da bo znotraj projekta onemogočeno kakršnokoli izključevanje na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti.

4. Pri načrtovanju in izvajanju projekta bo upoštevano načelo trajnostnega razvoja; projekt ne bo škodoval okolju, znotraj projekta bodo spoštovane zahteve varstva okolja, spodbujal se bo trajnosten razvoj**. Vsi ukrepi bodo obravnavani skladno z načelom, da se ne škoduje bistveno, torej: blažiti in prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, preprečevanju in nadzoru onesaževanja, krožnemu gospodarstvu, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV TEMELJIJO NA PRISPEVKU K:

- ✓ doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRP in ukrepa CLLD za sklad ESRR,
- ✓ doseganju ciljev SLR oz. specifičnih ciljev vključenih skladov (izločitveni kriterij),
- ✓ skladnost z ukrepi SLR LAS Mežiške doline
- ✓ okoljski trajnosti,
- ✓ socialni vzdržnosti,
- ✓ enakopravni vključenosti različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje,
- ✓ inovativnosti,
- ✓ vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- ✓ družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti.

Ocenjevalna komisija ocenjuje projekte na podlagi naslednjih meril:

	MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV	Možno število točk	Doseženo število točk
01	Dodana vrednost projekta za območje LAS.	10	
02	Okoljska trajnost projekta.	10	
03	Inovativnost projekta.	10	
04	Trajnost rezultatov in partnerstva projekta.	5	
05	Vključevanje opredeljenih ranljivih ciljnih skupin in prikrašanih prebivalcev območja LAS.	10	
06	Vzpostavljanje novih partnerstev na območju LAS.	5	
07	Enakopravna vključenost različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje.	10	
08	Uravnotežen razvoj območja LAS.	10	
09	Realnost in izvedljivost projekta.	10	
10	Stroškovna učinkovitost projekta.	5	
11	Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti.	5	
12	Socialna vzdržnost - trajnostni razvoj lokalne skupnosti.	10	
	Skupaj	100	

01 Dodana vrednost projekta za območje LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
01 Projekt predstavlja dodano vrednost za območje LAS	Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno definirana z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta.	10	
	Dodana vrednost projekta za območje LAS je navedena, iz zapisanega ni jasno predstavljeno stanja pred in po izvedbi projekta.	5	
	Dodana vrednost za območje LAS ni jasno opredeljena.	0	
Obrazložitev merila Dodana vrednost se na območju izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost na področjih, kot na primer:			

- Lokalni razvoj: Projekt lahko prispeva k spodbujanju lokalnega gospodarskega, socialnega, kulturnega ali okoljskega razvoja na območju LAS. To lahko vključuje ustvarjanje delovnih mest, spodbujanje podjetništva, izboljšanje infrastrukture, ohranjanje kulturne dediščine, varstvo okolja, promocija turizma, itd.
- Povezovalni učinki: Projekti, ki spodbujajo sodelovanje lokalnih deležnikov in vključujejo širšo skupnost, lahko prispevajo h krepitvi lokalne identitete, občutka pripadnosti in povezanosti družbe. S tem raste zaupanje med prebivalci in različnimi nevladnimi in drugimi organizacijami v lokalnem okolju.
- Partnerski projekti, ki doprinesejo k izboljšanju upravljanja na lokalni ravni v smislu krepitve upravljanja med akterji različnih sektorjev in ravni, krepitve zmožnosti partnerjev za prevzemanje nalog, transparentnost upravljanja in komuniciranja projekta.
- Izboljšani rezultati: npr. bolj učinkovito naslavljanje konkretnih potreb (ki bi jih težje naslovili brez mehanizma LEADER/CLLD), pritegnitev dodatni sredstev.
- Prenos znanja: Projekt lahko vključuje izmenjavo znanja in izkušenj med različnimi deležniki, kar lahko prispeva k izboljšanju lokalnih kapacitet in krepitvi sposobnosti za reševanje različnih izzivov v lokalnem in širšem okolju.
- Socialni kapital: krepitev mrež in kulture sodelovanja, ustvarjanje povezav med različnimi akterji območja, krepitev participacije deležnikov, krepitve medsebojnega zaupanja, prostovoljstva.

02 Okoljska trajnost		Možno št. točk	Doseženo št. točk
02 Projekt prispeva k okoljski trajnosti	Projekt z neposrednimi učinki prispeva k okoljski trajnosti (zmanjšanje odpadkov, OVE, ozelenitve, mobilnost...). Doprinos je jasno opredeljen v vlogi.	10	
	Projekt vključuje posredne učinke, ki prispevajo k okoljski trajnosti (ozaveščanje, informiranje, izobraževanje, sodelovanje – partnerstva, ...). Doprinos je jasno opredeljen v vlogi.	5	
	Projekt ne vključuje aktivnosti, ki bi prispevale k okoljski trajnosti.	0	

Obrazložitev merila:

Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost vzdrževanja zdravega in uravnoveženega stanja okolja na dolgi rok. Gre za pristop k razvoju, ki upošteva vplive na okolje ter stremi k zmanjševanju negativnih vplivov naših dejavnosti na naravo. Načelo okoljske trajnosti se mora upoštevati pri načrtovanju in izvajanju vseh projektov na območju LAS.

- Projekti, ki vključujejo elemente prilagajanja podnebnim spremembam v smislu načrtovanja urbane zelene infrastrukture in rešitve, ki temeljijo na naravi;
- Projekt naslavlja temo zmanjševanja količine odpadkov in onesnaženja - ustvarjanje manj odpadkov skozi spodbujanje recikliranja in ponovne uporabe.
- Projekt uvaja rešitve, ki uresničujejo Zero Waste načela, rešitve s področja krožnega gospodarstva oz. o tej temi izobražuje, informira in ozavešča širšo javnost.
- Projekt predvideva rešitve s področja obnovljivih virov energije in/ali učinkovite rabe energije oz. vključuje izobraževanje, informiranje in ozaveščanje širše javnosti o tej tematiki.
- Projekt spodbuja premik k bolj trajnostnim potrošniškim navadam, kot so izbira okolju prijaznih izdelkov, zmanjševanje porabe energije in vode, prehranjevanje z manjšim ogljikim odtisom.
- Projekt naslavlja temo trajnostne mobilnosti z aktivnostmi kot na primer: spodbuja se uporaba javnega prevoza, kolesarjenje, hoja in uporaba električnih vozil, kar prispeva k zmanjšanju onesnaženja zraka in prometnih zastojev.
- Projekt vključuje aktivnosti za ohranjanje biotske raznovrstnosti v smislu prizadevanja za odpravljanje neposrednih in posrednih dejavnikov, ki povzročajo izgubo biotske raznovrstnosti in siromašenje narave.
- Projekt vključuje sodelovanje med deležniki, ki trajnostno prispevajo k zmanjšanju obremenitve okolja (npr. okoljske akcije med šolami, podjetji, nevladnimi organizacijami, IT rešitve, itd.)

03 Inovativnost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
03 Projekt je inovativen	Projekt je inovativen v lokalnem okolju (uporaba novih metod, pristopov in programov, uvajanje novih storitev in proizvodov, uvajanje novih znanj,...). Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni, kar je jasno obrazloženo in utemeljeno v vlogi.	10	
	Projekt na območju nadgrajuje že obstoječo prakso, izboljšuje znane rešitve ali pristope in tako ustvarja novo dodatno vrednost na območju.	5	
	Projekt nima inovativnega značaja.	0	
Obrazložitev merila: Inovacija predstavlja ustvarjanje in implementacijo novih zamisli z namenom zagotavljanja boljših rezultatov in uporabnikom prilagojenih izdelkov in storitev, novih rešitev in podobno. Inovativnost projekta se kaže na način da: • Projekt prinaša nove pristope, rešitve, tehnologije, storitve ali izdelke, ki na območju LAS še niso bili prisotni. • Projekt vsebuje rešitve/vsebine, ki niso nove, se pa izvajajo na drugačen način, nadgrajujejo/plemenitijo obstoječe rešitve in/ali vključuje nove ciljne skupine. • Projekt predstavlja novost na območju LAS na področju večnamenske rabe in/ali souporabe prostora in zgradb, oziroma njihovega oživljanja s ciljem pridobitve novih javnih površin, oblikovanje rešitev in razvoj vsebin za razvoj javnega prostora z vključevanjem javnosti. • Projekt krepi razvojne kapacitete in znanje za izbrano ciljno skupino, za partnerstvo/mrežo lokalnih akterjev (medsektorsko sodelovanje), za določeno območje LAS in podobno. • Projekt vključuje nova inovativna partnerstva vzpostavljena z namenom trajnega sodelovanja in skupnega prizadevanja za razvoj območja LAS, za opolnomočenje posameznih ranljivih skupin, za izboljšanje stanja oz. dolgoročno rešitev prepoznanega izziva/problema. • Projekt se lahko uvrsti v okvir pobude »Podeželje prihodnosti – Pametne vasi«. Termin »pametna vas« je definiran kot podeželska skupnost, ki za izboljšanje gospodarskih, socialnih ali okoljskih izzivov uporablja inovativne rešitve in digitalne tehnologije. Pametne vasi tvorijo predvsem ljudje, ki prevzamejo pobudo in mobilizirajo lokalne potenciale za reševanje izzivov na podeželju. Pametna naselja se povezujejo z drugimi skupnostmi in akterji na podeželskih in mestnih območjih			

04 Trajnost rezultatov in partnerstva projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
04 Trajnost rezultatov in partnerstva projekta	Rezultati projekta in predvideni finančni viri zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev,...). Partnerstvo bo nadaljevalo z delom tudi po zaključku projekta. Trajnost rezultatov projekta in možni nadaljnji koraki so jasno obrazloženi v vlogi.	5	
	Projekt pomeni nadgradnjo že izvedenega projekta v okviru SLR in vključuje rezultate predhodnega projekta v nadaljnje aktivnosti.	2	
	Projekt ne izkazuje trajnosti, nadaljevanje aktivnosti po zaključku projekta niso predvidene.	0	
Obrazložitev merila: Trajnost rezultatov projekta je pomemben kriterij. Rezultat je trajen, če se uporablja tudi po zaključku financiranja projekta. Trajnost pa lahko opredelimo tudi kot kombinacijo uporabe rezultatov in nadgradnje rezultatov - rezultati dajejo navdih za nove ideje, nadgradijo jih sodelujoči v projektu (trajnost partnerstva) ali jih nadgradijo druge institucije. Trajnost rezultatov in nadaljnje sodelovanje partnerjev, ki so se povezali zaradi projekta, ni le potreba za kakovost izvedenega projekta, temveč zagotavlja tudi dodano vrednost izvajanju SLR na območju LAS Mežiške doline.			

05 Vključevanje opredeljenih ranljivih skupin in prikrajšanih prebivalcev območja LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
05 Ciljne skupine projekta	Predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta izboljšujejo položaj prikrajšanih skupin in predstavljajo trajno korist za ranljive skupine. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	10	
	Predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta v manjši meri izboljšujejo položaj prikrajšanih skupin vendar ne predstavljajo trajne koristi za ranljive skupine. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	7	
	Predstavniki ranljivih skupin so vključeni v izvajanje aktivnosti projekta, rezultati pa ne prinesejo izboljšane položaja oz. trajne koristi prikrajšanim skupinam. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	4	
	Aktivnosti projekta ne predvidevajo vključevanja ranljivih skupin. Operacija oz. njene aktivnosti in rezultati ne vključujejo ranljivih ciljnih skupin, rezultati projekta za ranljive skupine niso relevantni.	0	
Obrazložitev merila: Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in, ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja in življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne, se ne znajdejo, si ne znajo pomagati same in se zato njihov položaj še slabša. Ranljive skupine na območju LAS Mežiške doline so opredeljene v SLR v poglavju 3.2. in sicer: mladi, starejša populacija, ženske in osebe z omejitvami. O ciljnih skupinah pa je govora tudi pri opisih posameznih Ukrepov znotraj SLR, zato priporočamo, da si vsebino SLR natančno preberete. V luči ranljivih skupin na območju je potrebno obravnavati tudi problematiko priseljenih delavcev in predvsem njihovih družin. Večje gospodarske družbe na območju Mežiške doline rešujejo problematiko pomanjkanja delavcev na način, da zaposlujejo tujce, ki se kar v večjem številu priseljujejo v dolino, zato bo treba v prihodnje misliti tudi na aktivnosti za integracijo priseljenih delavcev in članov njihovih družin v lokalno okolje.			

06 Vzpostavljanje novih partnerstev na območju LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
06 Projektno partnerstvo vključuje nove partnerje pri projektih za izvajanje SLR	Projektno partnerstvo sestavljajo partnerji, ki prvič sodelujejo pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	5	
	V projektnem partnerstvu je vsaj en nov član, ki prvič sodeluje pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	3	
	Partnerstvo sestavljajo člani, ki so že sodelovali pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	0	
Obrazložitev merila: LAS s svojo strategijo in dejavnostmi spodbuja povezovanje med lokalnimi akterji. Pomembno je, da se sestavijo kvalitetna partnerstva za pripravo in izvedbo lokalnih razvojnih projektov. Prav tako pa je pomembno tudi, da se mrežijo in združujejo v partnerstva lokalci, ki že imajo izkušnje in so že izvajali projekte, kot tudi tisti, ki so začetniki na tem področju. S tem merilom LAS spodbuja sodelovanje novih organizacij, ljudi, z novimi idejami in pobudami.			

07 Enakopravna vključenost in smiselnost različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje		Možno št. točk	Doseženo št. točk
07 Projektno partnerstvo-medsektorsko	Projektno partnerstvo sestavljajo vsaj trije partnerji (vlagatelj + dva partnerja), ki v projektu aktivno sodelujejo. Partnerstvo sestavljajo predstavniki treh sektorjev - javni, gospodarski in zasebni/socialni	10	

sodelovanje in vključevanje različnih partnerjev.	sektor. Iz opisa projekta je jasno razvidna smiselnost partnerstva – vsak partner doprinese svoj del k realizaciji nalog in doseganju rezultatov. Partnerstvo je uravnoteženo		
	Projektno partnerstvo sestavljajo partnerji ali vsaj dva partnerja (vlagatelj + partner), ki v projektu aktivno sodelujejo/sodelujeta. Partnerstvo vključuje predstavnika dveh izmed treh sektorjev. Iz opisa projekta je jasno razvidna smiselnost partnerstva – vsak partner doprinese svoj del k realizaciji nalog in doseganju rezultatov.	5	
	V projektu sodelujejo partnerji iz istega sektorja ali projekt ni partnerski, Vlagatelj se prijavlja sam.	0	
	Projekt je partnerski, partnerstvo sestavljajo partnerji iz različnih sektorjev, vendar njihova povezava ni smiselna, vloga posameznega partnerja ni utemeljena – partnerstvo ni vsebinsko uravnoteženo.	0	
Obrazložitev merila: Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki sektorjev: • javni sektor (občine, javni zavodi, javne agencije in druge osebe javnega prava ...); • ekonomski/gospodarski sektor (podjetja, samostojni podjetniki, nosilci dop. dej. na kmetijah, zadruga ...); • zasebni/civilni/socialni sektor (fizične osebe, društva, zasebni zavodi, fundacije in druge pravne osebe zasebnega prava ...). V okviru pristopa LEADER/CLLD se pričakuje okrepljeno sodelovanje vseh deležnikov pri zasnovi in izvajanju projektov na lokalni ravni v skladu s sprejeto SLR. Dodana vrednost se odraža v krepitvi lokalnih partnerstev in medsektorskem sodelovanju, ki s povezovanjem pri projektih postavlja temelje za dolgoročno sodelovanje tudi na drugih področjih. Pomemben vidik je tudi vsebinska uravnoteženost partnerjev – doprinos partnerja k izvajanju aktivnosti ter doseganju ciljev in rezultatov. Partnerstvo mora biti sestavljeno smiselno glede na vsebino projekta in glede na doprinos partnerja h kvaliteti projekta.			

08 Uravnotežen razvoj območja LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
08 Uravnotežen razvoj območja LAS – izvajanje projektnih aktivnosti na širšem območju LAS	Projekt se izvaja na območju vseh štirih občin območja LAS, partnerji projekta prihajajo iz vsaj dveh ali več občin.	10	
	Projekt se izvaja na območju vsaj dveh občin, partnerji projekta prihajajo iz vsaj dveh občin.	7	
	Projekt se izvaja na območju vsaj dveh občin, partnerji projekta prihajajo iz ene občine.	5	
	Projekt se izvaja na območju ene občine.	0	
Obrazložitev merila: Pri izboru projektov za izvajanje SLR imajo prednost projekti, katerih aktivnosti se izvajajo na širšem območju LAS Mežiške doline in katerih rezultati so namenjeni čim širšemu krogu prebivalcev Mežiške doline. Prav tako je pomemben doprinos tudi povezovanje lokalnih akterjev v partnerstva.			

09 Realnost in izvedljivost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
09 Realnost in izvedljivost projekta	Cilji, rezultati in aktivnosti so jasni in si logično sledijo. Delovni načrt izkazuje realnost časovnega planiranja nalog in izvedljivost predvidenih aktivnosti po partnerjih. Vloga in naloge partnerjev so vsebinsko, časovno in finančno določene in med partnerji uravnotežene. Partnerji izkazujejo sposobnost za izvedbo svojih nalog.	10	
	Cilji, rezultati in aktivnosti so jasno opredeljeni in si logično sledijo. Vloga posameznega partnerja je	5	

	določena, vsi partnerji sodelujejo pri izvedbi aktivnosti, vendar naloge med partnerji niso enakomerno razdeljene in vsebinsko uravnotežene.		
	Vloga in naloge posameznega partnerja niso določene, terminski načrt izvedbe aktivnosti projekta ni jasen in/ali realen. Povezanost aktivnost-rezultati-cilji ni jasno razvidna.	0	
Obrazložitev merila: Projekt mora vsebovati delovni načrt skozi katerega se lahko oceni izvedljivost projekta z vidika: - časovnega obsega oz. trajanja projekta (Project Timeline) - logičnega zaporedja izvajanja nalog oz. aktivnosti z mejniki pomembnimi za časovno ustreznost, - izvedljivost dodeljenih nalog z vidika sposobnosti partnerja za izvedbo (kadrovske, vsebinske oz. strokovne), - uravnoteženost razdeljenih nalog po partnerjih – smiselna razdelitev nalog.			

10 Stroškovna učinkovitost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
10 Stroškovna učinkovitost projekta	Finančna konstrukcija projekta, s poudarkom na stroškovni učinkovitosti, je skladna z vsebino in pričakovanimi rezultati projekta, je realna in vključuje vse partnerje.	5	
	Predvideni stroški so dokaj skladni z vsebino in pričakovanimi rezultati, stroškovna učinkovitost ni dovolj dobro utemeljena.	3	
	Finančna konstrukcija projekta ni dodelana, povezanost z vsebino in rezultati ni jasno definirana, stroškovna učinkovitost ni utemeljena.	0	
Obrazložitev merila: Podlaga za izdelavo finančnega načrta (stroškovnik projekta) so načrtovane aktivnosti projekta. Finančni načrt mora temeljiti na realnih stroških oz. cenah za izvedbo načrtovanih aktivnosti, ki veljajo na trgu. Izkazana mora biti jasna povezava med načrtovanimi aktivnostmi projekta in stroški projekta. Razvidno mora biti tudi katere aktivnosti se bodo financirale iz pavšala, ki se v stroškovnem načrtu pripiše stroškom dela ali stroškom investicije (neinvesticijski ali investicijski projekti). Zaprta finančna konstrukcija pomeni, da imamo določene vse vire financiranja za pokritje stroškov projekta in določene nosilce stroškov.			

11 Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti		Možno št. točk	Doseženo št. točk
11 Prispevek projekta k družbeni spremembi in družbeni ozaveščenosti	V okviru projekta so predvidene aktivnosti, ki spodbujajo premike v razmišljanju o družbenih spremembah in dvigu družbene ozaveščenosti. Prispevek projekta je jasno obrazložen v vlogi.	5	
	V vlogi ni pojasnjeno ali in na kakšen način projekt prispeva k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti.	0	
Obrazložitev merila: Družbena sprememba je vsaka opaznejša sprememba vzorca družbenega ravnanja ali odnosov med posamezniki, skupinami in družbami. Na kakšen način pa lahko projektne aktivnosti prispevajo k družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti? • Izobraževanje: Izobraževanje (formalno ali neformalno) igra ključno vlogo pri širjenju znanja, razumevanja in ozaveščenosti o različnih družbenih vprašanjih, kot so človekove pravice, okoljska trajnostnost, socialna pravičnost itd. Izobraževalne aktivnosti s primernimi vsebinami lahko igrajo pomembno vlogo pri ozaveščenosti prebivalstva in s tem povezanimi premiki v smeri pozitivnih družbenih sprememb. Pri tovrstnih premikih pa so pomembni tako formalni programi šol, univerz..., kakor tudi neformalni programi nevladnih organizacij. • Nevladne organizacije: NVO-ji in nepridobitne organizacije igrajo ključno vlogo pri organiziranju skupnosti, zagovarjanju pravic in spodbujanju družbenih sprememb. Delujejo na področjih, kot so varstvo okolja, človekove pravice, izobraževanje itd.			

- Prostovoljstvo: Prostovoljci prispevajo svoj čas in talente za izvajanje različnih dejavnosti, ki pomagajo pri izboljšanju kakovosti življenja v svojih skupnostih. Prostovoljstvo je pomemben dejavnik pri gradnji skupnosti, spodbujanju empatije in solidarnosti.
- Kulturne dejavnosti: Umetnost, glasba, film, literatura in druge kulturne dejavnosti lahko služijo kot močno orodje za spodbujanje razmisleka, sprožanje čustev in osveščanje o družbenih vprašanjih ter spodbujanje dialoga.
- Kulturna in etična premišljevanja: Razprave o kulturnih in etičnih vprašanjih lahko prispevajo k širšemu razumevanju družbenih dinamik in spodbudijo družbeno spremembo.

12 Socialna vzdržnost		Možno št. točk	Doseženo št. točk
12 Prispevek projekta k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti	Projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti – vključuje različne skupine in deležnike, odraža potrebe lokalne skupnosti, zagotavlja socialno pravičnost in socialne koristi. Prispevek je jasno opisan in utemeljen v vlogi.	10	
	Projekt delno prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti – vključuje različne skupine in deležnike, odraža potrebe lokalne skupnosti, elementa socialne pravičnosti in socialne koristi nista dovolj dobro opredeljena.	5	
	V vlogi ni pojasnjeno ali in na kakšen način projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti.	0	
Obrazložitev merila: Stopnja socialne vzdržnosti projekta: kako projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti? • Vključenost in participacija: Pomembno je, da so pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju projekta vključene različne skupine in deležniki, vključno z lokalnimi prebivalci, organizacijami civilne družbe, javnimi institucijami in podjetji. S tem se zagotovi, da projektni rezultati resnično odražajo potrebe in interese lokalne skupnosti. • Socialna pravičnost: Projekt mora upoštevati načela socialne pravičnosti in enakosti, tako da zagotavlja enake možnosti za vključevanje v projekt in/ali koriščenje rezultatov projekta. To lahko vključuje zagotavljanje dostopa do rezultatov projekta najširši skupnosti ali specifičnim ranljivim/prikrajšanim skupinam kot so npr. brezposelni, invalidi, priseljenci, starejši, mladi itd. • Zagotavljanje socialnih koristi: Projekt mora imeti pozitiven vpliv na družbeno blaginjo in kakovost življenja v lokalni skupnosti. To lahko vključuje ustvarjanje delovnih mest, izboljšanje dostopa do osnovnih storitev, spodbujanje izobraževanja in zdravstvenega varstva, krepitev socialnih vezi itd.			

Merila za ugotavljanje kakovosti projektov in partnerstev so točkovana. Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme posamezen projekt znaša 100. Minimalni prag točk, ki ga mora doseči posamezen projekt, da se uvrsti v nadaljnji postopek izbora znaša 60 točk.

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih treh merilih po vrstnem redu:

01 Dodana vrednost projekta za območje LAS

05 Vključevanje opredeljenih ranljivih skupin in prikrajšanih prebivalcev območja LAS

08 Uravnotežen razvoj območja LAS

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (vloga dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS).

13. OBRAVNAVA IN POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

LAS Mežiške doline ima postopek za izbor projektov opredeljen v *Pravilniku o pogojih, merilih in postopkih izbora*,

financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov (v nadaljevanju Pravilnik LAS).

Projekte izbere in potrdi Upravni odbor LAS Mežiške doline na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitev o izbiri projektov. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)*.

Po pripravi in objavi Javnega poziva ter zbiranju vlog prispelih na Javni poziv, postopek izbora projektov v nadaljevanju poteka v treh korakih:

1. Preveritev administrativne popolnosti vlog in upravičenosti predlaganih projektov (izvede vodilni partner LAS)
2. Ocenjevanje in razvrščanje predlogov projektov s strani neodvisne Ocenjevalne komisije, izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS ter obvestilo o izbranih projektih članom skupščine LAS.
3. Dokončen izbor oz. potrditev projektov za sofinanciranje s strani AKTRP (izdaja Odločbe o pravici do sredstev).

Ocenjevalna komisija, imenovana s strani Upravnega odbora LAS, izvaja postopke ocenjevanja skladno z določili *Pravilnika LAS* in *Poslovnika o delu Ocenjevalne komisije*. Vodilni partner LAS A.L.P. Peca d.o.o. nudi Ocenjevalni komisiji administrativno podporo pri izvajanju vseh njenih nalog.

Odpiranje in ocenjevanje vlog, ki prispejo na naslov določen v Javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS.

Vsaka prispela vloga je označena z zaporedno številko glede na datum in čas prispetja na sedež LAS.

Pregled prispelih vlog poteka dvostopenjsko:

- A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog.
- B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta.

A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog.

Odpiranje in formalni pregled vlog, ki prispejo na sedež LAS se izvede najkasneje v roku desetih delovnih dni od zaključka Javnega poziva. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

Vodilni partner odpira samo v roku oddane in pravilno označene kuverte. Nepravočasno prispele ali nepravilno označene kuverte evidentira ter jih s spremnim dopisom neodprte vrne vlagatelju. Dokazila, da so bile kuverte nepravočasno oddane oz. nepravilno označene, so sestavni del uradne dokumentacije.

Vloga je administrativno popolna, kadar je uporabljen in pravilno ter v celoti izpolnjen predpisan prijavitni obrazec in so priloženi vsi zahtevani dokumenti v originalu.

V primeru administrativno nepopolnih vlog vodilni partner, najkasneje v desetih delovnih dneh po odpiranju, pisno pozove vlagatelje, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev je osem delovnih dni od datuma prejema poziva za dopolnitev.

Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi (vlagatelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov). Kot dokazilo, da je vlagatelj prejel poziv za dopolnitev vloge po elektronski pošti in kdaj ga je prejel, šteje njegova potrditev prejema z odgovorom na elektronsko sporočilo.

Vlagatelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS Mežiške doline, Prežihova ulica 17, Ravne na Koroškem ali jih oddajo osebno v tajništvo vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.

Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Vloga se formalno dopolnjuje samo enkrat.

Po prejemu dopolnitev, vodilni partner dopolnjene vloge ponovno pregleda, da se ugotovi ali so vloge administrativno popolne.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, vodilni partner LAS evidentira kot nepopolne in o tem poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se nepopolne vloge zavržejo. Sklep podpišeta predsednica LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta.

Vodilni partner LAS preveri upravičenost predloženih projektov na podlagi pogojev upravičenosti (izločitveni kriteriji), ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Če dobi projekt pri katerem koli izločitvenem kriteriju negativen odgovor, se vloga izloči iz nadaljnega ocenjevanja. Vodilni partner take vloge evidentira in o tem poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se vloga oz. projekt, ki ne izpolnjuje splošnih pogojev za upravičenost, zavrne. Sklep podpišeta predsednica LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper ta sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS. Odločitev je dokončna.

Vlagatelje, pri katerih izpolnjevanje splošnih pogojev upravičenosti v vlogi ni jasno, se pisno pozove k razjasnitvi vloge. Rok za razjasnitev vloge je osem delovnih dni od dneva prejema poziva k razjasnitvi, ki se pošlje po elektronski pošti.

Vlagatelji razjasnitve vloge pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS Mežiške doline ali jih oddajo osebno v tajništvo vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.

Vloge, ki kljub razjasnitvi ne izpolnjujejo splošnih pogojev upravičenosti vodilni partner evidentira in o tem poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se vloga oz. projekt, ki ne izpolnjuje splošnih pogojev za upravičenost, zavrne. Sklep podpišeta predsednica LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

Če projekt izpolnjuje vse splošne pogoje za upravičenost, se uvrsti v nadaljnji postopek ocenjevanja.

V skladu z Uredbo LEADER/CLLD morajo biti vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS.

Ob upoštevanju sedmega odstavka 7. člena Uredbe LEADER/CLLD določilo, da so za projekt izdana vsa potrebna dovoljenja, kot jih za izvedbo določa področna zakonodaja, najprej preverja vodilni partner ob preveritvi administrativne popolnosti vlog in upravičenosti projekta. Vodilni partner pred začetkom potrjevanja projektov Upravni odbor seznani s tem, pri katerih projektih še manjkajo potrebna soglasja oz. dovoljenja. Upravni odbor pred začetkom potrjevanja projektov najprej preveri, če so bili manjkajoči dokumenti dostavljeni na LAS in so torej zdaj vloge popolne. V kolikor potrebni dokumenti niso bili dostavljeni na LAS, Upravni odbor za vsako tako vlogo sprejme sklep, da se nepopolna vloga zavrže. Sklep podpišeta predsednica LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper tak sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS. Odločitev je dokončna.

Ocenjevanje projektov po vnaprej določenih merilih in postopku

V postopek ocenjevanja projektov se uvrstijo samo popolne vloge. Vloga je popolna, če je prispela pravočasno, je administrativno popolna, predlagani projekt pa izpolnjuje splošne pogoje upravičenosti.

Popolne vloge po vrstnem redu prispetja obravnava in ocenjuje Ocenjevalna komisija po merilih, določenih v IV. poglavju Pravilnika.

Vlagatelji katerih vloge so vsebinsko nerazumljive oz. nejasne se pisno pozove k razjasnitvi in/ali uskladitvi vloge. Poziv, po navodilih Ocenjevalne komisije, po elektronski pošti pošlje vodilni partner LAS.

Vlagatelji razjasnitve vloge pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS ali jih oddajo osebno v tajništvu vodilnega partnerja LAS v zaprti in pravilno označeni kuverti.

Rok za razjasnitev vloge je osem delovnih dni od dneva prejetja poziva k razjasnitvi. Kot dokazilo, da je vlagatelj prejel poziv za dopolnitev vloge po elektronski pošti in kdaj ga je prejel, šteje njegova potrditev prejema z odgovorom na elektronsko sporočilo.

V primeru, da vlagatelj vsebinske nepopolnosti, nejasnosti ali neusklajenosti ne odpravi v roku, Ocenjevalna komisija presoja vlogo glede na navedbe v vlogi brez pojasnil oziroma uskladitev.

Ocenjevalna komisija najkasneje v desetih delovnih dneh od zaključka ocenjevanja posreduje Upravnemu odboru LAS Poročilo o rezultatih ocenjevanja (v obliki zapisnika).

Upravni odbor LAS na podlagi Poročila Ocenjevalne komisije odloči o izboru projektov za sofinanciranje in o tem poroča Skupščini. V postopku obravnave lahko Upravni odbor LAS zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od Ocenjevalne komisije dodatna pojasnila.

Upravni odbor potrdi projekte do višine razpisanih sredstev na posameznem ukrepu. V kolikor je za zadnji projekt na seznamu (po številu doseženih točk), ki bi še lahko bil potrjen, na voljo manj od zaprošenih sredstev, se vlagatelju in partnerjem ponudi možnost, da projekt v celoti izvedejo s sredstvi, ki so na voljo. V kolikor ponujenega ne sprejmejo, se projekt ne potrdi, preostala sredstva pa ostanejo nerazporejena na ukrepu in se razpišejo z naslednjim Javnim pozivom LAS.

Upravni odbor LAS pisno, s sklepom, obvesti vlagatelje glede izbire oz. ne izbire projekta. Sklepe podpišeta predsednica LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS.

Vlagatelj ima v osmih dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. ne izbire projekta pravico vložiti pritožbo na Upravni odbor LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.

V kolikor želi vlagatelj po prejemu sklepa glede izbire oz. ne izbire projekta, vpogled v svoj ocenjevalni list, mora v roku osem dni od prejema sklepa podati pisno prošnjo Upravnemu odboru LAS. Ob prisotnosti predsednice LAS je možen vpogled v skupno oceno po posameznem merilu prijavljenega projekta, pri čemer dokumenta ni dovoljeno kopirati ali fotografirati. Vpogled v ocenjevalne liste ostalih projektov ni možen.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov.

O pritožbi odloča Upravni odbor v 30 dneh od vložitve pritožbe. Odločitev Upravnega odbora je dokončna.

Vlagatelji so o rezultatih izbora seznanjeni najpozneje v roku 90 dni od zaključka Javnega poziva.

Sklep Upravnega odbora LAS še ne pomeni dejanske dodelitve sredstev. Izbrane projekte vodilni partner LAS, v skladu z Uredbo LEADER/CLLD in v skladu z navodili zadevnega sklada, predloži v potrditev na AKTRP.

Morebitni poziv na dopolnitev vloge s strani AKTRP se posreduje na naslov LAS. Vodilni partner o potrebnih dopolnitvah obvesti vlagatelja najkasneje naslednji delovni dan po prejemu poziva na dopolnitev.

AKTRP odloči o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta, obvestilo o odločitvi pa posreduje na LAS, ki ga v roku treh delovnih dni posreduje naprej vlagatelju.

AKTRP odobri izvajanje projekta z izdajo Odločbe o pravici do sredstev. V odločbi se določi višina dodeljenih

sredstev, rok za vložitev zahtevka za sofinanciranje, pogoje za upravičenost ter višino sredstev za aktivnosti, ki se izvajajo v skladu s pravili državnih pomoči.

14. SPREMEMBA JAVNEGA POZIVA IN DOKUMENTACIJE ZA ODDAJO PROJEKTA

V primeru spremembe Javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom Javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletni strani [LAS Mežiške doline](#). Vlagatelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe Javnega poziva in razpisne dokumentacije.

V primeru dodatnih zahtev s strani AKTRP glede dokumentacije za oddajo vloge na agencijo po zaključku Javnega poziva in postopku izbora projektov na ravni LAS, lahko LAS zahteva od vlagatelja projekta, da dopolni dokumentacijo v skladu z navodili AKTRP.

15. JAVNA OBJAVA REZULTATOV IZBORA PROJEKTOV

Rezultati tega Javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po odločitvi AKTRP, objavljeni na spletni strani [LAS Mežiške doline](#) in preko lokalnih medijev. Objavljeni bodo podatki o:

- imenu vodilnega partnerja in partnerjih v projektu,
- višini in deležu odobrenega sofinanciranja upravičenih stroškov s strani EKSRP,
- lokaciji izvajanja projekta,
- predvidenem obdobju izvajanja projekta,
- kratka vsebina projekta (cilji, aktivnosti, načrtovani rezultati),
- drugih informacijah, o katerih se LAS Mežiške doline dogovori z vodjem projekta.

16. IZVAJANJE PROJEKTOV

Ključne odgovornosti vodje/nosilca projekta in partnerjev.

Vodilni partner projekta (vlagatelj):

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za izplačilo, del projekta, izbranega in potrjenega s strani Upravnega odbora LAS in AKTRP,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za izplačilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane, oziroma bo pred vložitvijo zadnjega zahtevka na LAS končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani,
- ima odgovornost za zagotavljanje izvedbe celotne projekta,
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji projekta, dejansko nastali pri izvajanju projekta in bodo ustrezali dejavnostim za katere so se dogovorili znotraj partnerstva,
- zagotovi razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti za svoj del projekta,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS in AKTRP ter bodo zanje pridobljena vsa dovoljenja do predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo,
- je odgovoren, da bodo njegovi partnerji izpolnjevali svoje obveznosti za katere so se zavezali z oddajo vloge na Javni poziv,
- se bo prepričal, da bodo partnerji prikazali dejanske izdatke (upravičene stroške),
- bo spremembe projekta usklajeval z LAS ter odločitve posredoval partnerjem,
- pri partnerjih projekta zbiral informacije, preveril potrjene izdatke, obveščal LAS o napredku projekta ter posredoval poročila.

Partnerji projekta:

- so dolžni izpolnjevati svoje obveznosti za katere so se zavezali z oddajo vloge na Javni poziv,
- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih nalog v projektu,
- so dolžni zagotoviti razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti za svoj del projekta,
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakršnokoli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov,
- so dolžni posredovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih aktivnostih vodilnemu partnerju v rokih, ki jih določi vodja projekta,
- zagotavljajo, da so aktivnosti v projektu izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS in AKTRP ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja do predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo.

Finančno upravljanje projektov

Vsak partner projekta mora voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt. Vsak partner mora zagotoviti revizijsko sled: hraniti mora vse dokumente, povezane s projektom (originale) ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3), načelo dobrega gospodarja ter navodila LAS Mežiške doline.

Upravičenci so dolžni izvajati projekt v skladu z **Navodili za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKS RP**.

Spremembe projekta v času izvajanja projekta

V primeru, da med izvajanjem projekta partnerji ugotovijo, da je potrebno za doseganje v projektu predvidenih ciljev in rezultatov izvesti spremembe, ki vplivajo na vsebino projekta, razporeditev finančnih sredstev ali predvideno dinamiko vlaganja zahtevkov, mora vodilni partner projekta o tem nemudoma pisno obvestiti pisarno LAS, pri čemer mora obrazložiti spremembe in pojasniti razloge zanje.

LAS na AKTRP naslovi vlogo za spremembo projekta. AKTRP z odločbo poda soglasje k predlagani spremembi. Po izdaji odločbe o potrditvi projekta, je v obdobju izvajanja projekta, in pred nastankom sprememb možno največ dvakrat zaprositi za spremembo projekta.

Šele po odobritvi spremembe projekta s strani AKTRP se aktivnosti projekta lahko nadaljujejo, po spremenjenem vsebinskem, časovnem in finančnem planu.

Poročanje, spremljanje in kontrola upravičenosti stroškov

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo. LAS je zastopnik za vlaganje zahtevkov za izplačilo ter njihovo dopolnitev na AKTRP.

Zahtevki za izplačilo sredstev se pripravijo v skladu s 26. in 27. členom z Uredbe LEADER/CLLD in Prilogo 2 te Uredbe.

Upravičenci projekta morajo o napredovanju projekta poročati na način, kot to določi LAS v skladu z zahtevami AKTRP. Aktivnosti projekta morajo biti izvedene v celoti in na način, kot je predvideno v vlogi projekta. Pred oddajo zahtevka morajo biti izvedene vse aktivnosti, plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa ustrezna dovoljenja. Vsa dokazila, priložena zahtevku, se morajo glasiti na upravičenca.

Po zaključku projekta oz. faze projekta vodilni partner projekta predloži LAS poročilo o izvedbi projekta z vsemi zahtevanimi prilogami. Na podlagi poročila in predloženih listin LAS pripravi zahtevek za izplačilo sredstev in ga posreduje AKTRP.

Na podlagi potrjenega zahtevka AKTRP ustrezni del upravičenih stroškov nakaže na račun upravičenca.

V primeru nepopolnega zahtevka AKTRP pozove LAS na dopolnitev. Partnerji projekta morajo v dogovorjenem

roku, ki je odvisen od roka, ki ga postavi AKTRP, na LAS dostaviti zahtevano dokumentacijo oz. pojasnila. Če se zahtevek ne dopolni ustrezno, ga AKTRP lahko delno ali v celoti zavrne.

Kontrola s strani LAS zajema: administrativne, tehnične in fizične vidike projekta. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za izplačilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz. povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati projekta). LAS je dolžen spremljati izvajanje projekta na terenu - na kraju samem.

Obveznosti upravičencev

Upravičenec projekta mora ohranяти dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj pet koledarskih let po zadnjem izplačilu sredstev podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti preglede na kraju samem AKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

Upravičenec projekta mora izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranja v skladu *Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027*.

Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec projekta, ki prejme podporo iz EKSRP, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti projekta, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev, razen če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače.

Sankcije za neizpolnjevanje obveznosti

Upravne sankcije za sklad EKSRP se izvedejo v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, določbami *Zakona o kmetijstvu (ZKme-2)* in določbami Uredbe LEADER/CLLD.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije o izvedbi projekta, mora za sklad EKSRP v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec ne doseže ciljev in kazalnikov projekta, kot je to opredelil v vlogi, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Kadar upravičenec projekta v okviru SLR ne izvede v skladu z Odločbo o pravici do sredstev in krši določbe 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, se mu sredstva ne izplačajo.

Če upravičenec zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta, ki teče od vročitve Odločbe o pravici do sredstev ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU², odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa

² - prenehanje ali preselitev proizvodne dejavnosti iz regije v kateri je prejela podporo; sprememba lastništva infrastrukturnega objekta, ki daje podjetju ali javnemu telesu neupravičeno prednost, ali bistvena sprememba, ki vpliva na njen značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji.

izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev projekta ali zahtevek za izplačilo podpore (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec je izključen iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena Uredbe LEADER/CLLD:

1. ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe LEADER CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;
2. z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Podrobneje so sankcije za neizpolnjevanje obveznosti (npr. nepravilno označevanje vira sofinanciranja, izvedba postopkov javnega naročanja, ...) določene v Prilogi 3 Uredbe LEADER CLLD.

17. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

Ob vložitvi vloge na javni poziv se vlagatelj seznanijo z objavo in obdelavo njihovih podatkov ter njihovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov v skladu s šestim odstavkom 25. člena Uredbe LEADER/CLLD, o čemer se izrečejo s pisno izjavo priloženo vlogi.

LAS Mežiške doline
Julija Marošek, predsednica



Vodilni partner LAS Mežiške doline
A.L.P. Peca d.o.o.
Viktorija Barbič, direktorica

