

V skladu z 10. alinejo člena 10.8 Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS Mežiške doline je Upravni odbor na svoji 43. seji dne 10.7.2024 sprejel

**PRAVILNIK
O POGOJIH, MERILIH IN POSTOPKIH IZBORA, FINANCIRANJA,
SPREMLJANJA IN NADZIRANJA RAZVOJNIH PROJEKTOV**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja razvojnih projektov v okviru uresničevanja Strategije lokalnega razvoja območja LAS Mežiške doline (v nadaljevanju LAS MD) za programsko obdobje 2021 - 2027.

2. člen

Pravilnik je pripravljen tako, da upošteva določila Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, (Uradni list RS, št. 21/23) z vsemi spremembami, v nadaljevanju: Uredba LEADER/CLLD in sicer opredeljuje postopek izvedbe javnih pozivov LAS v katerem opredeli nediskriminatoren, pregleden, neodvisen in odprt način izbire predlogov projektov za financiranje in nepristranska merila za izbor projektov ter preprečuje navzkrižje interesov.

II. ORGANI ZA OCENJEVANJE IN POTRJEVANJE PROJEKTOV

3. člen

Organi, ki sodelujejo v postopku izbora projektov:

- Upravni odbor LAS (potrjuje projekte, izda sklep o potrditvi/zavrnitvi projekta in o izbranih projektih obvesti Skupščino);
- Ocenjevalna komisija (ocenjuje projekte na podlagi meril);
- Skupščina LAS (se seznani z izborom projektov za sofinanciranje);
- Pristojni organ MKGP in ARSKTRP oziroma MKRR za dokončno potrditev projektov.
- Vodilni partner (pripravi in objavi Javni poziv LAS, preverja administrativno popolnost vlog in izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost projektov, na podlagi zapisnika seje Upravnega odbora pripravi in pošlje sklepe vlagateljem)

4. člen

V primeru da je član kateregakoli organa iz prejšnjega člena tega pravilnika kakorkoli povezan z vlagateljem ali partnerjem v projektu, ki je predmet obravnave, se izloči iz postopka ocenjevanja oziroma potrjevanja takega projekta.

Član organa je o tem dolžan obvestiti predsednika LAS MD.

OCENJEVALNA KOMISIJA

5. člen

Upravni odbor LAS MD s sklepom imenuje tri člansko Ocenjevalno komisijo in dva nadomestna člana. Nadomestna člana nastopita funkcijo v primeru ko je potrebno zamenjati katerega izmed stalnih članov.

Ocenjevalno komisijo sestavljajo neodvisni strokovnjaki s področja razvoja podeželja, regionalnega razvoja, strateškega in projektnega načrtovanja in podobno.

Član Ocenjevalne komisije ne more biti član kateregakoli drugega organa LAS MD.

Upravni odbor LAS MD lahko razreši člana Ocenjevalne komisije, če ta deluje v nasprotju s splošnimi akti LAS MD, sklepi organov LAS MD, če svojega dela ne opravlja strokovno, korektno in neodvisno ali če ugotovi, da je prišlo do konflikta interesov.

Član Ocenjevalne komisije se izloči iz pregledovanja in ocenjevanja prijave na javni poziv (in ga nadomesti nadomestni član), kadar je zasebno ali poslovno povezan z vlagateljem na javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov lahko prišlo do navzkrižje interesov.

Seje Ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik Ocenjevalne komisije, ki ga člani izvolijo izmed sebe. Zapisnik o delu komisije vodi vodilni partner LAS, ki nudi tudi vso ostalo administrativno podporo Ocenjevalni komisiji pri njenem delovanju.

6. člen

Za svoje delo je Ocenjevalna komisija odgovorna Upravnemu odboru LAS MD.

Naloge Ocenjevalne komisije so:

- obravnava popolne vloge in projekte oceni na podlagi specifičnih meril za ocenjevanje projektov za izvajanje SLR LAS MD,
- po potrebi od vlagateljev/prijaviteljev zahteva dodatna vsebinska pojasnila,
- pripravi Poročilo o rezultatih ocenjevanja (zapisnik),
- pripravi Predlog za izbiro projektov, glede na doseženo število točk pri ocenjevanju, ter ga predloži Upravnemu odboru LAS MD.

7. člen

Delo ocenjevalcev je zaupno.

Ocenjevalci se s pisno izjavo o nepristranskosti in zaupnosti pri delu zavežejo:

- da bodo z vlogami ravnali kot z dokumenti zaupne narave in da ne bodo reproducirali ali drugače razširjali dokumentov, njihove vsebine in podatkov pridobljenih v ocenjevalnem postopku in da z njimi ne bodo seznanjali nepooblaščenih oseb,
- da ne sodelujejo v predlaganem projektu, ki ga ocenjujejo, da niso zasebno ali poslovno povezani s vlagateljem na javni poziv ali njegovim partnerjem v projektu in da ne obstaja razlog za nastanek navzkrižja interesov,
- da bodo, če bodo menili, da obstaja konflikt interesov, o tem pisno obvestili predsednika LAS MD ter se umaknili iz postopka ocenjevanja.

Po opravljenem ocenjevanju ocenjevalci vso originalno dokumentacijo vrnejo na LAS MD, pomožno dokumentacijo uničijo in trajno izbrišejo elektronske datoteke, ki so jih uporabljali v postopku ocenjevanja.

III. POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

8. člen

Postopek izbora projektov poteka v štirih korakih:

1. Priprava in objava javnega poziva ter zbiranje vlog prispelih na javni poziv.
2. Preveritev administrativne popolnosti vlog in upravičenosti predlaganih projektov.
3. Ocenjevanje in razvrščanje predlogov projektov s strani neodvisne Ocenjevalne komisije, izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS ter obvestilo o izbranih projektih članom skupščine LAS MD.

4. Dokončen izbor oz. potrditev projektov za sofinanciranje s strani MKRR oziroma ARSKTRP.

To ne velja:

- za skupne projekte celotnega območja LAS MD, ki jih bo izvajala LAS MD in za
- projekte sodelovanja med LAS-i, ki jih bo izvajala LAS MD.

SKUPNI PROJEKTI OBMOČJA LAS MEŽIŠKE DOLINE – projekti katerih vlagatelj je LAS

LAS lahko v sodelovanju s partnerji, ki so člani LAS, pripravi in izvaja projekte, ki imajo širšo korist za lokalno območje – se izvajajo na območju celotne LAS in so namenjene prebivalcem celotnega območja LAS.

Skupne projekte območja LAS Mežiške doline potrdi Upravni odbor.

LAS lahko nastopi kot vlagatelj projekta tudi takrat, kadar gre za skupni projekt, ki povezuje pomembne razvojne partnerje, ki pa niso sposobni sami pripraviti in izvesti projekta.

LAS lahko pripravi in izvaja projekt za ukrep predviden v SLR za katerega v predhodnih pozivih ni bilo ali ni bilo dovolj prijavljenih projektov in tako doprinese k enakomernemu izvajanju SLR in doseganju vseh kazalnikov.

Vsebine, ki bi se lahko izvajale v okviru skupnega projekta LAS lahko predlagajo člani LAS, člani Upravnega odbora ali vodilni partner glede na pobude iz lokalnega okolja. Prav tako lahko da pobudo za izvajanje skupnega projekta *Delovna skupina za pripravo in izvajanje razvojnih projektov v Mežiški dolini*, ki deluje v sklopu LAS in jo sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti.

Upravni odbor odloča o predlaganih vsebinah za skupni projekt in da nalogo vodilnemu partnerju, da pripravi vlogo za skupni projekt območja LAS.

Ocenjevalna komisija preveri upravičenost predlaganega projekta in ga oceni na podlagi meril. Ocenjevalna komisija poda poročilo Upravnemu odboru, ki projekt potrdi, če je dosegel minimalni prag točk, ki ga mora doseči projekt, da se uvrsti v nadaljnji postopek izbora.

Pri glasovanju Upravnega odbora o potrditvi skupnega projekta območja LAS je predsednik LAS pozoren, da se upošteva pravilo, da nobena posamezna interesna skupina ne nadzoruje odločanja (31.2 (b) člen Uredbe 2021/1060/EU). To pravilo se realizira tako, da je na seji Upravnega odbora prisotnih dovolj članov, ki tako številčno zagotovijo, da bo tudi po izločanju članov povezanih s projektom (izogib navzkrižju interesov) na voljo zadostno število glasov za relevantno odločanje.

Potrjen skupni projekt območja LAS gre v direktno v potrditev na ARSKTRP ali na MKRR.

PROJEKTI SODELOVANJA LAS

Vsebine, ki bi se lahko izvajale v okviru projektov sodelovanja LAS lahko predlagajo člani LAS, člani Upravnega odbora ali vodilni partner glede na pobude in predloge vsebin s strani drugih LAS.

Upravni odbor odloča o vsebini projekta sodelovanja in da nalogo vodilnemu partnerju, da se glede priprave projekta sodelovanja dogovarja s potencialnimi partnerskimi LAS.

Vodilni partner pripravi vlogo za projekt v skladu z dogovorjeno vsebino znotraj partnerstva LAS in v sodelovanju s partnerji.

Ocenjevalna komisija preveri upravičenost predlaganega projekta in ga oceni na podlagi meril. Ocenjevalna komisija poda poročilo Upravnemu odboru, ki projekt potrdi, če je dosegel minimalni prag točk, ki ga mora doseči projekt, da se uvrsti v nadaljnji postopek izbora.

O potrditvi projekta sodelovanja LAS Mežiške doline Upravni odbor obvesti Skupščino. Potrjen projekt sodelovanja LAS gre v direktno v potrditev na ARSKTRP.

III.1 Priprava in objava Javnega poziva ter zbiranje vlog prispelih na Javni poziv

9. člen

Podlaga za objavo *Javnega poziva za izbor projektov v okviru Strategije lokalnega razvoja za LAS Mežiške doline za programsko obdobje 2021 – 2027* (v nadaljevanju: Javni poziv) je odločba št. 33151-1/2023/29 z dne 17.1.2024 o odobritvi LAS Mežiške doline in odobritvi Strategije lokalnega razvoja, ki jo je pripravila LAS Mežiške doline.

V skladu s 13. členom Uredbe LEADER/CLLD mora LAS pred prvo objavo Javnega poziva za izbor projektov poslati merila za izbor projektov v seznanitev organoma upravljanja skladov EKSRP in ESRR.

V skladu s 6. točko 21. člena Uredbe LEADER/CLLD je naloga vodilnega partnerja, da skupaj z Upravnim odborom LAS:

- pripravi in objavi javni poziv za zbiranje predlogov projektov,
- preveri zakonitost projektov,
- določi zneske podpore in
- izvede izbor projektov.

10. člen

Vodilni partner pripravi besedilo Javnega poziva za izbor projektov, ki ga pregleda in odobri Upravni odbor, ki določi tudi kje bo objavljen Javni poziv in koliko časa bo odprt oz. rok za oddajo vlog. Javni poziv se praviloma objavi na spletni strani LAS Mežiške doline <https://las-md.si> na spletnih straneh vseh štirih občin na območju LAS, ter na druge načine, ki jih določi Upravni odbor LAS.

V skladu z Uredbo LEADER/CLLD mora biti Javni poziv odprt najmanj 30 dni.

Vodilni partner hkrati pripravi dva ločena Javna poziva, za vsak sklad po enega (ESRR in EKSRP), ki pa se objavita hkrati, prav tako je rok za oddajo vlog enak za Javna poziva obeh skladov.

Merila za ocenjevanje projektov so enaka za vse projekte, ne glede na to na katerem Javnem pozivu oz. na katerem skladu kandidira projekt.

11. člen

V celotnem obdobju objave Javnega poziva je potencialnim vlagateljem omogočena pridobitev razpisne dokumentacije na spletni strani LAS Mežiške doline.

Vodilni partner v času objave Javnega poziva vsakodnevno nudi informacije in odgovarja na vprašanja potencialnih vlagateljev.

Vodilni partner v času objave Javnega poziva pripravi delavnice za predstavitev Javnega poziva in jih izvede v vseh štirih občinah na območju LAS.

12. člen

Javni poziv, s katerim se zbirajo predlogi projektov mora vsebovati:

- naziv in sedež LAS Mežiške doline, številko in datum Javnega poziva
- povabilo k oddaji vloge in osnovni podatki o Javnem pozivu
- predmet javnega poziva - cilji, opredeljeni v SLR in predmet podpore - Ukrepi
- razpoložljiva sredstva, razpisana za posamezno področje ukrepanja,
- pogoji za kandidaturo na Javnem pozivu za vlagatelje in partnerje,
- upravičeni in neupravičeni stroški,
- območje izvajanja projektov,
- obdobje izvajanja projektov oz. časovna upravičenost stroškov
- finančne določbe,
- razpisna dokumentacija Javnega poziva,
- rok za predložitve vlog in način prijave,
- obravnava in postopek odobritve projektov
- merila za ocenjevanje vlog.

13. člen

Vlagatelji/prijavitelji vloge pošiljajo s priporočeno pošto na naslov LAS, ki je hkrati tudi naslov vodilnega partnerja. Vloge lahko oddajo tudi osebno v tajništvu vodilnega partnerja. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila priporočeno oddana na pošto zadnji dan roka do 24.00 ali če je bila oddana osebno v tajništvu vodilnega partnerja zadnji dan roka do 13.00.

III.2 Preveritev administrativne popolnosti vlog in upravičenosti predlaganih projektov

14. člen

Odpiranje in ocenjevanje vlog, ki prispejo na naslov določen v Javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS.

Vloge, prispеле na javni poziv, zbira in evidentira vodilni partner, ki vodi register prispelih vlog. Vsaka prispela vloga je označena z zaporedno številko glede na datum in čas prispetja.

15. člen

Pregled prispelih vlog, ki ga izvede vodilni partner, poteka večstopenjsko:

- A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog.
- B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta.

Naloge vodilnega partnerja LAS:

- preveri pravočasnost in pravilno označenost prispelih vlog,
- preveri administrativno popolnost prispelih vlog,
- vlagatelje/prijavitelje pozove na doplnitve administrativno nepopolnih vlog,
- pregleda pravočasno prispеле doplnitve in administrativno popolnost vlog,
- preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta,
- vlagatelje/prijavitelje pozove na morebitne doplnitve,
- pregleda pravočasno prispеле doplnitve vlog in ponovno preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta.

16. člen

A) Pregled pravočasnosti in pravilne označenosti kuvert in administrativne popolnosti vlog

Odpiranje kuvert in pregled administrativne popolnosti vlog, ki prispejo na sedež LAS MD se izvede najkasneje v roku desetih delovnih dni od zaključka Javnega poziva. Vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

Vodilni partner LAS odpira samo v roku oddane in pravilno označene kuverte. Nepravočasno prispele ali nepravilno označene kuverte evidentira ter jih s spremnim dopisom neodprte vrne vlagatelju/prijavitelju. Dokazila, da so bile kuverte nepravočasno oddane oz. nepravilno označene, so sestavni del uradne dokumentacije.

Vloga je administrativno popolna, kadar je uporabljen in pravilno ter v celoti izpolnjen predpisan prijavni obrazec in so priloženi vsi zahtevani dokumenti.

V primeru administrativno nepopolnih vlog vodilni partner LAS, najkasneje v desetih delovnih dneh po odpiranju, pisno pozove vlagatelje/prijavitelje, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev je osem delovnih dni od datuma prejema poziva za dopolnitev.

Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi (vlagatelj/prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov).

Kot dokazilo, da je vlagatelj/prijavitelj prejel poziv za dopolnitev vloge po elektronski pošti in kdaj ga je prejel, šteje njegova potrditev prejema z odgovorom na elektronsko sporočilo z vsebovanimi dopolnitvami.

Vlagatelji/prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS MD ali jih oddajo osebno v tajništvu vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.

Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.

Vloga se formalno dopolnjuje samo enkrat.

Po prejemu dopolnitev, se dopolnjena vloga ponovno pregleda, da se ugotovi ali je vloga administrativno popolna.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj/prijavitelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, vodilni partner LAS evidentira kot nepopolne in o tem poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se nepopolne vloge zavržejo. Sklep podpišeta predsednik LAS MD in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

17. člen

B) Pregled izpolnjevanja splošnih pogojev za upravičenost predlaganega projekta

Kadar je vloga pravočasna in administrativno popolna vodilni partner LAS preveri izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost predloženih projektov.

Upravičenost predloženih projektov se preveri na podlagi izločitvenih kriterijev, ki jih mora izpolnjevati projekt, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Če dobi projekt pri kateremkoli izločitvenem

kriteriju negativen odgovor, se vloga izloči iz nadaljnega postopka. Vodilni partner take vloge evidentira in o tem poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se vloga oz. projekt, ki ne izpolnjuje splošnih pogojev za upravičenost, zavrne. Sklep podpišeta predsednik LAS MD in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

SPLOŠNI POGOJI ZA UPRAVIČENOST		
<p>1. Projekt prispeva k doseganju <u>vsaj enega izmed dveh ciljev SLR</u>, ki predstavljata specifična cilja Programa evropske kohezijske politike 2021 – 2027 (sklad ESRR, SC RSO 5.2.) in Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023 – 2027 za Slovenijo (sklad EKSRP, SC 8). – odvisno na kateri Javni poziv odda vlogo.</p> <p>Cilj 1 (ESRR): Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.</p> <p>ALI</p> <p>Cilj 2 (EKSRP): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.</p>	DA	NE
<p>Obrazložitev kriterija: Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji na podlagi analize stanja opredeljuje ožji nabor področij, ki bodo predmet vlaganj sredstev EU skladov, tudi ESRR. Program vsebuje 10 prednostnih nalog (PN). PN 9: Trajnostni razvoj lokalnih območij. Specifični cilj RSO 5.2 (Cilj 1 SLR): Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja. Specifični cilj 5.2 je hkrati tudi Cilj 1 SLR LAS Mežiške doline.</p> <p>Strateški načrt skupne kmetijske politike za obdobje 2023 - 2027 za Slovenijo vključuje Specifični cilj 8 (Cilj 2 SLR): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom. Specifični cilj 8 je hkrati tudi Cilj 2 SLR LAS Mežiške doline.</p> <p>Splošni pogoji upravičenosti in specifična merila so enaka za projekte, ki kandidirajo na Javnem pozivu za sofinanciranje iz EKSRP ali za sofinanciranje iz ESRR. Oba javna poziva sta odprta istočasno in enako dolgo. Z oddajo vloge na določen Javni poziv se vlagatelj že odloči za sofinanciranje katerega sklada bo kandidiral.</p>		
<p>2. Projekt je skladen z Regionalnim razvojnim programom za Koroško razvojno regijo 2021–2027 (RRP)</p>	DA	NE
<p>Obrazložitev kriterija: V vlogi je zapisano pod katero Razvojno prioriteto in pod kateri Ukrep RRP se uvršča vsebina predlaganega projekta (Poleg Ukrepa 5.3. CLLD).</p>		
<p>3. V vlogi je jasno opredeljeno za katere vrste projekt gre: projekt neinvesticijske narave ALI projekt investicijske narave.</p>	DA	NE
<p>Obrazložitev kriterija: Vrste upravičenih stroškov, način uveljavljanja upravičenih stroškov in odstotek sofinanciranja upravičenih stroškov so odvisni od vrste projekta – investicijski ali neinvesticijski projekt, zato mora biti v vlogi to jasno opredeljeno, kar se potem odraža tudi v vsebinskem in finančnem načrtovanju projekta.</p>		
<p>4. V vlogi je opredeljeno v katerega izmed štirih Ukrepov SLR se lahko umesti vsebina projekta in izbran je vsaj en obvezen kazalnik znotraj tega Ukrepa. Projekt lahko kandidira za sredstva na samo enem Ukrepu!</p>	DA	NE

<p>Obrazložitev kriterija: Projekt mora biti smiselno, glede na prevladujočo vsebino, uvrščen v enega izmed štirih Ukrepov in mora predvideti doseganje vsaj enega izmed obveznih kazalnikov iz SLR.</p>		
<p>5. Projekt se bo izvajal na upravičenem območju, kar pomeni na območju LAS Mežiške doline – občine Črna na Koroškem, Mežica, Prevalje in Ravne na Koroškem. Aktivnosti promocije se lahko izvajajo tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije</p>	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Na območju LAS Mežiške doline nimamo naselja z več kot 10.000 prebivalci, ki so, v skladu z Uredbo, izločena iz območja upravičenosti.</p>		
<p>6. Upravičenci - vlagatelj in partnerji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imajo stalno bivališče na območju LAS (fizične osebe) ali - imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS ali - delujejo na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu), 	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Izpolnjevanje pogoja partnerstva kot celote se preverja v vlogi v rubriki <i>Podatki o prijavitelju in partnerjih</i>.</p>		
<p>7. Na dan oddaje vloge na LAS vlagatelj in partnerji poslujejo že vsaj eno leto.</p>	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Na dan oddaje vloge na LAS morajo biti vlagatelj in partnerji registrirani za svojo dejavnost že vsaj eno leto. Izpolnjevanje pogoja se preveri pri pristojnem organu (AJPES, Sodni register, Register na UO, ...)</p>		
<p>8. V vlogi je opredeljen terminski načrt iz katerega je razvidno, da se projekt še ni začel izvajati in da ne bo zaključen pred izdajo odločbe s strani ARSKTRP ali podpisom pogodbe o sofinanciranju z MKRR. Projekt bo izveden najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP, oziroma od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029.</p>	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Projekt se lahko začne izvajati po oddaji vloge na AKTRP ali na MKRR (vlogo odda LAS in o tem obvesti vlagatelja) in ne sme biti zaključen pred izdajo odločbe s strani ARSKTRP ali podpisom pogodbe o sofinanciranju z MKRR. V vlogi mora biti predviden datum začetka in zaključka projekta.</p>		
<p>9. Iz stroškovnika projekta, ki je sestavni del vloge, je razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da je prikazana razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna sredstva. Prijavitelj in vsi partnerji so del zaprte finančne konstrukcije.</p>	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Prijavitelj in partnerji zagotavljajo lastne finančne vire za izvedbo projekta in s tem zagotavljajo zaprto finančno konstrukcijo. Vsi člani partnerstva aktivno sodelujejo pri izvedbi projekta, torej nosijo tudi finančno odgovornost za izvedbo aktivnosti.</p>		
<p>10. Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi.</p>	<p>DA</p>	<p>NE</p>
<p>Obrazložitev kriterija: Projekt se ne financira iz drugih nacionalnih ali EU virov – prepoved dvojnega financiranja upravičenih stroškov projekta. Če je upravičenec projekta občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.</p>		
<p>11. Na dan oddaje vloge na LAS nad vlagateljem in partnerji projekta ne sme biti</p>	<p>DA</p>	

začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.		NE
<p>Obrazložitev kriterija: V Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027, (Uradni list RS, št. 21/23), so v 7. členu navedeni pogoji za dodelitev podpore iz javnih sredstev (sklada ESRR in EKSRP). V 17 alineji 7. člena je naveden tudi pogoj, da na dan oddaje vloge na LAS vlagatelj ali partnerji projekta ne smejo biti v postopku zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja ali likvidacije. Izpolnjevanje tega pogoja vlagatelj in partnerji potrdijo na podpisani izjavi, ki jo priložijo k vlogi.</p>		
12. Projekt prispeva k izpolnjevanju horizontalnih ciljev v skladu z Uredbo EU 2021/1060	DA	NE
<p>Obrazložitev kriterija: Vsak projekt mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev EU:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se spoštuje in upošteva temeljne pravice iz <i>Listine Evropske unije o temeljnih pravicah</i>.* 2. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se upošteva in spodbuja enakost spolov, vidik enakosti spolov se vključuje v vse aktivnosti. Upoštevajo se različne potrebe spolov, znotraj projekta se odgovarja na potrebe šibkejših posameznikov. Projekt bo ponudil enako podporo in enake možnosti za vse. 3. Pri načrtovanju in izvajanju projekta se bo preprečevala diskriminacija na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. Omogočeno bo, da bo projekt dostopen različnim ciljnim skupinam in da bo znotraj projekta onemogočeno kakršnokoli izključevanje na podlagi spola, rase, narodnosti, vere, verskih prepričanj, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. 4. Pri načrtovanju in izvajanju projekta bo upoštevano načelo trajnostnega razvoja; projekt ne bo škodoval okolju, znotraj projekta bodo spoštovane zahteve varstva okolja, spodbujal se bo trajnosten razvoj**. Vsi ukrepi bodo obravnavani skladno z načelom, da se ne škoduje bistveno, torej: blažitvi in prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, preprečevanju in nadzoru onesnaževanja, krožnemu gospodarstvu, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov. <p>*Listina Evropske unije o temeljnih pravicah je pravno zavezujoč dokument, ki je bil razglašen 7. decembra 2000, pravno zavezujočo naravo pa je pridobila z uveljavitvijo Lizbonske pogodbe 1. decembra 2009. Listina je izjemnega pomena, saj zajema različna področja, kot so svoboda izražanja, svoboda veroizpovedi, pravica do zasebnosti, pravica do svobodnega gibanja ter prepoved diskriminacije. Listina zagotavlja, da se te pravice spoštujejo in zagotavljajo v okviru delovanja EU in njenih institucij.</p> <p>** 11. člen Pogodbe o delovanju EU: Zahteve varstva okolja je treba vključevati v opredelitve in izvajanje politik in dejavnosti Unije, zlasti zaradi spodbujanja trajnostnega razvoja.</p> <p>** 17 ciljev ZN glede trajnostnega razvoja (CTR 17): Okrepiti načine in sredstva za izvajanje ciljev ter oživiti globalno partnerstvo za trajnostni razvoj.</p> <p>*** Pariški sporazum: EU bo do leta 2050 postala prvo podnebno nevtravno gospodarstvo in prva podnebno nevtralna družba.</p>		

Vlagatelje/prijavitelje, pri katerih izpolnjevanje splošnih pogojev upravičenosti v vlogi ni jasno, se pisno pozove k razjasnitvi vloge. Rok za razjasnitev vloge je osem delovnih dni od dneva prejema poziva k razjasnitvi.

Poziv za razjasnitev vloge se pošlje po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi (vlagatelj/prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva na razjasnitev vloge na elektronski naslov).

Vlagatelji/prijavitelji razjasnitve vloge pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS MD ali jih oddajo osebno v tajništvo vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti. Vloge, ki kljub razjasnitvi ne izpolnjujejo splošnih pogojev upravičenosti vodilni partner LAS evidentira in o tem

poroča Upravnemu odboru na seji, ki se šteje kot zaključek postopka izbora na LAS. Upravni odbor sprejme sklep, da se vloga oz. projekt, ki ne izpolnjuje splošnih pogojev za upravičenost, zavrne. Sklep podpišeta predsednik LAS MD in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS MD. Odločitev je dokončna.

Če projekt izpolnjuje vse splošne pogoje za upravičenost, se uvrsti v nadaljnji postopek ocenjevanja.

III.3 Ocenjevanje in razvrščanje predlogov projektov s strani neodvisne Ocenjevalne komisije, izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS MD ter obvestilo o potrjenih projektih članom skupščine LAS MD

18. člen

V postopek ocenjevanja projektov se uvrstijo samo popolne vloge. Vloga je popolna, če je prispela pravočasno, je administrativno popolna, predlagani projekt pa izpolnjuje splošne pogoje upravičenosti.

Popolne vloge po vrstnem redu prispetja obravnava in ocenjuje Ocenjevalna komisija po merilih, določenih v IV. poglavju tega Pravilnika.

Vlagatelj/prijavitelj katerih vloge so vsebinsko nerazumljive oz. nejasne ali so si podatki iz vloge in prilog nasprotujoči, se pisno pozove k razjasnitvi in/ali uskladitvi vloge. Rok za razjasnitev vloge je osem delovnih dni od dneva prejema poziva k razjasnitvi.

Poziv za razjasnitev vloge se pošlje po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi (vlagatelj/prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za razjasnitev vloge na elektronski naslov).

Vlagatelj/prijavitelj razjasnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS MD ali jih oddajo osebno v tajništvu vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.

V primeru, da vlagatelj/prijavitelj vsebinske nepopolnosti, nejasnosti ali neuskkljenosti ne odpravi v roku, Ocenjevalna komisija presoja vlogo glede na navedbe v vlogi brez pojasnil oziroma uskladitev.

Trije člani Ocenjevalne komisije samostojno in za vsako vlogo posebej izpolnijo ocenjevalni list na katerem ocenijo projekt v skladu z merili. Ocenjevalec pri posamezni oceni doda pojasnilo oz. utemeljitev svoje ocene, v kolikor je to potrebno.

Nato člani Ocenjevalne komisije pripravijo skupno oceno posameznega projekta na način da izračunajo povprečje vseh točk pri posameznem merilu (seštevek točk vseh treh ocenjevalcev posameznega merila deljeno s 3). Končno oceno posameznega projekta predstavlja seštevek povprečja vseh točk meril.

Ocenjevalec za podeljeno oceno pri posameznem merilu napiše obrazložitev v kolikor je to potrebno. Prav tako lahko komisija zapiše skupni komentar oz. mnenje pri skupni oceni projekta pri posameznem merilu.

Po opravljenem ocenjevanju Ocenjevalna komisija vso originalno dokumentacijo vrne LAS MD, pomožno dokumentacijo uniči, elektronske datoteke pa izbriše.

19. člen

Ocenjevalna komisija najkasneje v desetih delovnih dneh od zaključka ocenjevanja posreduje Upravnemu odboru LAS MD Poročilo o rezultatih ocenjevanja (v obliki zapisnika) in Predlog za izbiro projektov razporejenih po rezultatih ocenjevanja – po številu prejetih točk.

20. člen

Upravni odbor na podlagi poročila Ocenjevalne komisije o ocenjevanju in razvrstitvi projektov po številu doseženih točk, potrdi ali zavrne projekte.

V postopku obravnave lahko Upravni odbor LAS MD zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od Ocenjevalne komisije dodatna pojasnila.

Sklep o potrditvi/zavrnitvi posameznega projekta, ki ga pripravi vodilni partner, na podlagi Zapisnika seje Upravnega odbora, podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS.

Upravni odbor oz. vodilni partner v njegovem imenu o potrjenih projektih obvesti Skupščino LAS MD.

21. člen

Pri glasovanju Upravnega odbora o potrditvi/zavrnitvi projektov se upošteva pravilo, da nobena posamezna interesna skupina (trije sektorji: javni, zasebni in gospodarski) ne prevladuje oz. ne nadzoruje odločanja (določilo 31.2 (b) člena Uredbe 2021/1060/EU).

Iz odločanja o potrditvi/zavrnitvi posameznega projekta se mora izločiti član Upravnega odbora, ki je kakorkoli povezan z vlagateljem ali partnerjem v projektu, ki je predmet obravnave.

Upravni odbor je sklepčen, kadar najmanj 50% glasov prispevajo člani Upravnega odbora, ki ne zastopajo javnega sektorja. V primeru da ta pogoj ni izpolnjen, se seja Upravnega odbora ne izvede in se v dogovorjenem terminu skliče nova seja.

22. člen

Vodilni partner LAS MD, pisno, s sklepom, ki ga podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja, obvesti vlagatelje/prijavitelje glede izbire oz. ne izbire projekta.

Vlagatelj/prijavitelj ima v osmih dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. ne izbire projekta pravico vložiti pritožbo na Upravni odbor LAS MD. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.

V kolikor želi vlagatelj/prijavitelj po prejemu sklepa glede izbire oz. ne izbire projekta, vpogled v svoj ocenjevalni list, mora v roku osem dni podati pisno prošnjo Upravnemu odboru LAS MD. Ob prisotnosti predsednika LAS je možen vpogled v skupno oceno po posameznem merilu prijavljenega projekta, pri čemer dokumenta ni dovoljeno kopirati ali fotografirati.

Vpogled v ocenjevalne liste ostalih projektov ni možen.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni splošni pogoji upravičenosti in merila za ocenjevanje.

Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov.

O pritožbi odloča Upravni odbor v 30 dneh od vložitve pritožbe. Odločitev je dokončna.

III.4 Dokončen izbor oziroma potrditev projektov za sofinanciranje s strani pristojnega organa

23. člen

Vodilni partner LAS projekte potrjene s strani Upravnega odbora, predloži v odobritev za sklad EKSRP na ARSKTRP, za sklad ESRR pa na MKRR.

Vloge se vlagajo v elektronski obliki in sicer na ARSKTRP na vzpostavljeno vstopno spletno mesto in za MKRR na enotno vstopno točko v spletno aplikaciji MKRR.

Morebitni poziv na dopolnitev vloge s strani ARSKTRP oziroma MKRR se posreduje na naslov LAS MD. Vodilni partner o potrebnih dopolnitvah obvesti vlagatelja/prijavitelja najkasneje naslednji delovni dan po prejeti zahtevi za dopolnitev vloge.

ARSKTRP oziroma MKRR odločita o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta.

ARSKTRP odloči v skladu z Zakon o kmetijstvu (ZKme-1) in izda odločbo o pravici do sredstev, ki jo posreduje na LAS.

MKRR o odločitvi obvesti vodilnega partnerja LAS ter z upravičencem, ki mu je bil odobren projekt za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju.

IV. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

24. člen

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRP in ukrepa CLLD za sklad ESRR,
- doseganju ciljev SLR oz. specifičnih ciljev vključenih skladov (izločitveni kriterij),
- skladnost z ukrepi SLR LAS Mežiške doline (izločitveni kriterij)
- okoljski trajnosti,
- socialni vzdržnosti,
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje,
- inovativnosti,
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti.

Ocenjevalna komisija ocenjuje projekte na podlagi naslednjih meril:

	MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV	Možno število točk	Doseženo število točk
01	Dodana vrednost projekta za območje LAS.	10	
02	Okoljska trajnost projekta.	10	
03	Inovativnost projekta.	10	
04	Trajnost rezultatov in partnerstva projekta.	5	
05	Vključevanje opredeljenih ranljivih ciljnih skupin in prikrajšanih prebivalcev območja LAS.	10	
06	Vzpostavljanje novih partnerstev na območju LAS.	5	
07	Enakopravna vključenost različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje.	10	
08	Uravnotežen razvoj območja LAS.	10	
09	Realnost in izvedljivost projekta.	10	
10	Stroškovna učinkovitost projekta.	5	
11	Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti.	5	

12	Socialna vzdržnost - trajnostni razvoj lokalne skupnosti.	10	
	Skupaj	100	

01 Dodana vrednost projekta za območje LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
01 Projekt predstavlja dodano vrednost za območje LAS	Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno definirana z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta.	10	
	Dodana vrednost projekta za območje LAS je navedena, iz zapisanega ni jasno predstavljeno stanja pred in po izvedbi projekta.	5	
	Dodana vrednost za območje LAS ni jasno opredeljena.	0	
<p>Obrazložitev merila</p> <p>Dodana vrednost se na območju izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost na področjih, kot na primer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokalni razvoj: Projekt lahko prispeva k spodbujanju lokalnega gospodarskega, socialnega, kulturnega ali okoljskega razvoja na območju LAS. To lahko vključuje ustvarjanje delovnih mest, spodbujanje podjetništva, izboljšanje infrastrukture, ohranjanje kulturne dediščine, varstvo okolja, promocija turizma, itd. • Povezovalni učinki: Projekti, ki spodbujajo sodelovanje lokalnih deležnikov in vključujejo širšo skupnost, lahko prispevajo h krepitvi lokalne identitete, občutka pripadnosti in povezanosti družbe. S tem raste zaupanje med prebivalci in različnimi nevladnimi in drugimi organizacijami v lokalnem okolju. • Partnerski projekti, ki doprinesejo k izboljšanju upravljanja na lokalni ravni v smislu krepitve upravljanja med akterji različnih sektorjev in ravni, krepitve zmožnosti partnerjev za prevzemanje nalog, transparentnost upravljanja in komuniciranja projekta. • Izboljšani rezultati: npr. bolj učinkovito naslavljanje konkretnih potreb (ki bi jih težje naslovili brez mehanizma LEADER/CLLD), pritegnitev dodatni sredstev. • Prenos znanja: Projekt lahko vključuje izmenjavo znanja in izkušenj med različnimi deležniki, kar lahko prispeva k izboljšanju lokalnih kapacitet in krepitvi sposobnosti za reševanje različnih izzivov v lokalnem in širšem okolju. • Socialni kapital: krepitev mrež in kulture sodelovanja, ustvarjanje povezav med različnimi akterji območja, krepitev participacije deležnikov, krepitve medsebojnega zaupanja, prostovoljstva. 			

02 Okoljska trajnost		Možno št. točk	Doseženo št. točk
02 Projekt prispeva k okoljski trajnosti	Projekt z neposrednimi učinki prispeva k okoljski trajnosti (zmanjšanje odpadkov, OVE, ozelenitve, mobilnost...). Doprinos je jasno opredeljen v vlogi.	10	
	Projekt vključuje posredne učinke, ki prispevajo k okoljski trajnosti (ozaveščanje, informiranje, izobraževanje, sodelovanje – partnerstva, ...). Doprinos je jasno opredeljen v vlogi.	5	
	Projekt ne vključuje aktivnosti, ki bi prispevale k okoljski trajnosti.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost vzdrževanja zdravega in uravnoveženega stanja okolja na dolgi rok. Gre za pristop k razvoju, ki upošteva vplive na okolje ter stremi k zmanjševanju negativnih vplivov naših dejavnosti na naravo. Načelo okoljske trajnosti se mora upoštevati pri načrtovanju in izvajanju vseh projektov na območju LAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekti, ki vključujejo elemente prilagajanja podnebnim spremembam v smislu načrtovanja urbane zelene infrastrukture in rešitve, ki temeljijo na naravi; • Projekt naslavlja temo zmanjševanja količine odpadkov in onesnaženja - ustvarjanje manj odpadkov skozi spodbujanje recikliranja in ponovne uporabe. • Projekt uvaja rešitve, ki uresničujejo Zero Waste načela, rešitve s področja krožnega gospodarstva oz. o 			

tej temi izobražuje, informira in ozavešča širšo javnost.

- Projekt predvideva rešitve s področja obnovljivih virov energije in/ali učinkovite rabe energije oz. vključuje izobraževanje, informiranje in ozaveščanje širše javnosti o tej tematiki.
- Projekt spodbuja premik k bolj trajnostnim potrošniškim navadam, kot so izbira okolju prijaznih izdelkov, zmanjševanje porabe energije in vode, prehranjevanje z manjšim ogljičnim odtisom.
- Projekt naslavlja temo trajnostne mobilnosti z aktivnostmi kot na primer: spodbuja se uporaba javnega prevoza, kolesarjenje, hoja in uporaba električnih vozil, kar prispeva k zmanjšanju onesnaženja zraka in prometnih zastojev.
- Projekt vključuje aktivnosti za ohranjanje biotske raznovrstnosti v smislu prizadevanja za odpravljanje neposrednih in posrednih dejavnikov, ki povzročajo izgubo biotske raznovrstnosti in siromašenje narave.
- Projekt vključuje sodelovanje med deležniki, ki trajnostno prispevajo k zmanjšanju obremenitve okolja (npr. okoljske akcije med šolami, podjetji, nevladnimi organizacijami, IT rešitve, itd.)

03 Inovativnost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
03 Projekt je inovativen	Projekt je inovativen v lokalnem okolju (uporaba novih metod, pristopov in programov, uvajanje novih storitev in proizvodov, uvajanje novih znanj,...). Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni., kar je jasno obrazloženo in utemeljeno v vlogi.	10	
	Projekt na območju nadgrajuje že obstoječo prakso, izboljšuje znane rešitve ali pristope in tako ustvarja novo dodatno vrednost na območju.	5	
	Projekt nima inovativnega značaja.	0	

Obrazložitev merila:

Inovacija predstavlja ustvarjanje in implementacijo novih zamisli z namenom zagotavljanja boljših rezultatov in uporabnikom prilagojenih izdelkov in storitev, novih rešitev in podobno.

Inovativnost projekta se kaže na način da:

- Projekt prinaša nove pristope, rešitve, tehnologije, storitve ali izdelke, ki na območju LAS še niso bili prisotni.
- Projekt vsebuje rešitve/vsebine, ki niso nove, se pa izvajajo na drugačen način, nadgrajujejo/plemenitijo obstoječe rešitve in/ali vključuje nove ciljne skupine.
- Projekt predstavlja novost na območju LAS na področju večnamenske rabe in/ali souporabe prostora in zgradb, oziroma njihovega oživiljanja s ciljem pridobitve novih javnih površin, oblikovanje rešitev in razvoj vsebin za razvoj javnega prostora z vključevanjem javnosti.
- Projekt krepi razvojne kapacitete in znanje za izbrano ciljno skupino, za partnerstvo/mrežo lokalnih akterjev (medsektorsko sodelovanje), za določeno območje LAS in podobno.
- Projekt vključuje nova inovativna partnerstva vzpostavljena z namenom trajnega sodelovanja in skupnega prizadevanja za razvoj območja LAS, za opolnomočenje posameznih ranljivih skupin, za izboljšanje stanja oz. dolgoročno rešitev prepoznane izziva/problema.
- Projekt se lahko uvrsti v okvir pobude »Podeželje prihodnosti – Pametne vasi«. Termin »pametna vas« je definiran kot podeželska skupnost, ki za izboljšanje gospodarskih, socialnih ali okoljskih izzivov uporablja inovativne rešitve in digitalne tehnologije. Pametne vasi tvorijo predvsem ljudje, ki prevzamejo pobudo in mobilizirajo lokalne potenciale za reševanje izzivov na podeželju. Pametna naselja se povezujejo z drugimi skupnostmi in akterji na podeželskih in mestnih območjih

04 Trajnost rezultatov in partnerstva projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
04 Trajnost rezultatov in partnerstva projekta	Rezultati projekta in predvideni finančni viri zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev,...). Partnerstvo bo nadaljevalo z delom tudi po zaključku projekta. Trajnost rezultatov projekta in možni nadaljnji koraki so jasno obrazloženi v vlogi.	5	

	Projekt pomeni nadgradnjo že izvedenega projekta v okviru SLR in vključuje rezultate predhodnega projekta v nadaljnje aktivnosti.	2	
	Projekt ne izkazuje trajnosti, nadaljevanje aktivnosti po zaključku projekta niso predvidene.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Trajnost rezultatov projekta je pomemben kriterij. Rezultat je trajen, če se uporablja tudi po zaključku financiranja projekta. Trajnost pa lahko opredelimo tudi kot kombinacijo uporabe rezultatov in nadgradnje rezultatov - rezultati dajejo navdih za nove ideje, nadgradijo jih sodelujoči v projektu (trajnost partnerstva) ali jih nadgradijo druge institucije.</p> <p>Trajnost rezultatov in nadaljnje sodelovanje partnerjev, ki so se povezali zaradi projekta, ni le potreba za kakovost izvedenega projekta, temveč zagotavlja tudi dodano vrednost izvajanju SLR na območju LAS Mežiške doline.</p>			

05 Vključevanje opredeljenih ranljivih skupin in prikrajšanih prebivalcev območja LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
05 Ciljne skupine projekta	Predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta izboljšujejo položaj prikrajšanih skupin in predstavljajo trajno korist za ranljive skupine. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	10	
	Predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta v manjši meri izboljšujejo položaj prikrajšanih skupin vendar ne predstavljajo trajne koristi za ranljive skupine. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	7	
	Predstavniki ranljivih skupin so vključeni v izvajanje aktivnosti projekta, rezultati pa ne prinesejo izboljšane položaja oz. trajne koristi prikrajšanim skupinam. Utemeljitev je jasno zapisana v vlogi.	4	
	Aktivnosti projekta ne predvidevajo vključevanja ranljivih skupin Operacija oz. njene aktivnosti in rezultati ne vključujejo ranljivih ciljnih skupin, rezultati projekta za ranljive skupine niso relevantni.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in, ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja in življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne, se ne znajdejo, si ne znajo pomagati same in se zato njihov položaj še slabša. Ranljive skupine na območju LAS Mežiške doline so opredeljene v SLR in sicer v poglavju 3.2. <i>Prebivalstvo</i> in sicer: mladi, starejša populacija, ženske in osebe z motnjami. O ciljnih skupinah pa je govora tudi pri opisih posameznih Ukrepov znotraj SLR, zato priporočamo, da si vsebino SLR natančno preberete.</p> <p>V luči ranljivih skupin na območju je potrebno obravnavati tudi problematiko priseljenih delavcev in predvsem njihovih družin. Večje gospodarske družbe na območju Mežiške doline rešujejo problematiko pomanjkanja delavcev na način, da zaposlujejo tujce, ki se kar v večjem številu priseljujejo v dolino, zato bo treba v prihodnje misliti tudi na aktivnosti za integracijo priseljenih delavcev in članov njihovih družin v lokalno okolje.</p>			

06 Vzpostavlanje novih partnerstev na območju LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
06 Projektno partnerstvo vključuje nove partnerje pri projektih za izvajanje SLR	Projektno partnerstvo sestavljajo partnerji, ki prvič sodelujejo pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	5	
	V projektne partnerstvu je vsaj en nov član, ki prvič sodeluje pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	3	

	Partnerstvo sestavljajo člani, ki so že sodelovali pri načrtovanju in prijavi projekta na Javni poziv LAS.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>LAS s svojo strategijo in dejavnostmi spodbuja povezovanje med lokalnimi akterji. Pomembno je, da se sestavi kvalitetna partnerstva za pripravo in izvedbo lokalnih razvojnih projektov. Prav tako pa je pomembno tudi, da se mrežijo in združujejo v partnerstva lokalci, ki že imajo izkušnje in so že izvajali projekte, kot tudi tisti, ki so začetniki na tem področju.</p> <p>S tem merilom LAS spodbuja sodelovanje novih organizacij, ljudi, z novimi idejami in pobudami.</p>			

07 Enakopravna vključenost in smiselnost različnih partnerjev oz. medsektorsko sodelovanje		Možno št. točk	Doseženo št. točk
07 Projektno partnerstvo-medsektorsko sodelovanje in vključevanje različnih partnerjev.	Projektno partnerstvo sestavljajo vsaj trije partnerji (vlagatelj + dva partnerja), ki v projektu aktivno sodelujejo. Partnerstvo sestavljajo predstavniki treh sektorjev - javni, gospodarski in zasebni/socialni sektor. Iz opisa projekta je jasno razvidna smiselnost partnerstva – vsak partner doprinese svoj del k realizaciji nalog in doseganju rezultatov. Partnerstvo je uravnoteženo	10	
	Projektno partnerstvo sestavljajo partnerji ali vsaj dva partnerja (vlagatelj + partner), ki v projektu aktivno sodelujejo/sodelujeta. Partnerstvo vključuje predstavnika dveh izmed treh sektorjev. Iz opisa projekta je jasno razvidna smiselnost partnerstva – vsak partner doprinese svoj del k realizaciji nalog in doseganju rezultatov.	5	
	V projektu sodelujejo partnerji iz istega sektorja ali projekt ni partnerski, prijavitelj se prijavlja sam.	0	
	Projekt je partnerski, partnerstvo sestavljajo partnerji iz različnih sektorjev, vendar njihova povezava ni smiselna, vloga posameznega partnerja ni utemeljena – partnerstvo ni vsebinsko uravnoteženo.	0	

Obrazložitev merila:

Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki sektorjev:

- javni sektor (občine, javni zavodi, javne agencije in druge osebe javnega prava ...);
- ekonomski/gospodarski sektor (podjetja, samostojni podjetniki, nosilci dop. dej. na kmetijah, zadruga ...);
- zasebni/civilni/socialni sektor (fizične osebe, društva, zasebni zavodi, fundacije in druge pravne osebe zasebnega prava ...).

V okviru pristopa LEADER/CLLD se pričakuje okrepljeno sodelovanje vseh deležnikov pri zasnovi in izvajanju projektov na lokalni ravni v skladu s sprejeto SLR. Dodana vrednost se odraža v krepitvi lokalnih partnerstev in medsektorskem sodelovanju, ki s povezovanjem pri projektih postavlja temelje za dolgoročno sodelovanje tudi na drugih področjih.

Pomemben vidik je tudi vsebinska uravnoteženost partnerjev – doprinos partnerja k izvajanju aktivnosti ter doseganju ciljev in rezultatov. Partnerstvo mora biti sestavljeno smiselno glede na vsebino projekta in glede na doprinos partnerja h kvaliteti projekta.

08 Uravnotežen razvoj območja LAS		Možno št. točk	Doseženo št. točk
08 Uravnotežen razvoj območja LAS – izvajanje projektnih aktivnosti na širšem območju LAS	Projekt se izvaja na območju vseh štirih občin območja LAS, partnerji projekta prihajajo iz vsaj dveh ali več občin.	10	
	Projekt se izvaja na območju vsaj dveh občin, partnerji projekta prihajajo iz vsaj dveh občin.	7	
	Projekt se izvaja na območju vsaj dveh občin, partnerji projekta prihajajo iz ene občine.	5	
	Projekt se izvaja na območju ene občine.	0	

Obrazložitev merila:

Pri izboru projektov za izvajanje SLR imajo prednost projekti, katerih aktivnosti se izvajajo na širšem območju LAS

Mežiške doline in katerih rezultati so namenjeni čim širšemu krogu prebivalcev Mežiške doline. Prav tako je pomemben doprinos tudi povezovanje lokalnih akterjev v partnerstva.

09 Realnost in izvedljivost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
09 Realnost in izvedljivost projekta	Cilji, rezultati in aktivnosti so jasni in si logično sledijo. Delovni načrt izkazuje realnost časovnega planiranja nalog in izvedljivost predvidenih aktivnosti po partnerjih. Vloga in naloge partnerjev so vsebinsko, časovno in finančno določene in med partnerji uravnotežene. Partnerji izkazujejo sposobnost za izvedbo svojih nalog.	10	
	Cilji, rezultati in aktivnosti so jasno opredeljeni in si logično sledijo. Vloga posameznega partnerja je določena, vsi partnerji sodelujejo pri izvedbi aktivnosti, vendar naloge med partnerji niso enakomerno razdeljene in vsebinsko uravnotežene.	5	
	Vloga in naloge posameznega partnerja niso določene, terminski načrt izvedbe aktivnosti projekta ni jasen in/ali realen. Povezanost aktivnost-rezultati-cilji ni jasno razvidna.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Projekt mora vsebovati delovni načrt skozi katerega se lahko oceni izvedljivost projekta z vidika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časovnega obsega oz. trajanja projekta (Project Timeline) - logičnega zaporedja izvajanja nalog oz. aktivnosti z mejniki pomembnimi za časovno ustreznost, - izvedljivost dodeljenih nalog z vidika sposobnosti partnerja za izvedbo (kadrovsko, vsebinsko oz. strokovno), - uravnoteženost razdeljenih nalog po partnerjih – smiselna razdelitev nalog. 			

10 Stroškovna učinkovitost projekta		Možno št. točk	Doseženo št. točk
10 Stroškovna učinkovitost projekta	Finančna konstrukcija projekta, s poudarkom na stroškovni učinkovitosti, je skladna z vsebino in pričakovanimi rezultati projekta, je realna in vključuje vse partnerje.	5	
	Predvideni stroški so dokaj skladni z vsebino in pričakovanimi rezultati, stroškovna učinkovitost ni dovolj dobro utemeljena.	3	
	Finančna konstrukcija projekta ni dodelana, povezanost z vsebino in rezultati ni jasno definirana, stroškovna učinkovitost ni utemeljena.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Podlaga za izdelavo finančnega načrta (stroškovnik projekta) so načrtovane aktivnosti projekta. Finančni načrt mora temeljiti na realnih stroških oz. cenah za izvedbo načrtovanih aktivnosti, ki veljajo na trgu. Izkazana mora biti jasna povezava med načrtovanimi aktivnostmi projekta in stroški projekta. Razvidno mora biti tudi katere aktivnosti se bodo financirale iz pavšala, ki se v stroškovnem načrtu pripiše stroškom dela ali stroškom investicije (neinvesticijski ali investicijski projekti).</p> <p>Zaprta finančna konstrukcija pomeni, da imamo določene vse vire financiranja za pokritje stroškov projekta in določene nosilce stroškov.</p>			

11 Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti		Možno št. točk	Doseženo št. točk
11 Prispevek projekta k družbeni spremembi in družbeni ozaveščenosti	V okviru projekta so predvidene aktivnosti, ki spodbujajo premike v razmišljanju o družbenih spremembah in dvigu družbene ozaveščenosti. Prispevek projekta je jasno obrazložen v vlogi.	5	

	V vlogi ni pojasnjeno ali in na kakšen način projekt prispeva k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Družbena sprememba je vsaka opaznejša sprememba vzorca družbenega ravnanja ali odnosov med posamezniki, skupinami in družbami. Na kakšen način pa lahko projektne aktivnosti prispevajo k družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izobraževanje: Izobraževanje (formalno ali neformalno) igra ključno vlogo pri širjenju znanja, razumevanja in ozaveščenosti o različnih družbenih vprašanjih, kot so človekove pravice, okoljska trajnostnost, socialna pravičnost itd. Izobraževalne aktivnosti s primernimi vsebinami lahko igrajo pomembno vlogo pri ozaveščenosti prebivalstva in s tem povezanimi premiki v smeri pozitivnih družbenih sprememb. Pri tovrstnih premikih pa so pomembni tako formalni programi šol, univerz..., kakor tudi neformalni programi nevladnih organizacij. • Nevladne organizacije: NVO-ji in nepridobitne organizacije igrajo ključno vlogo pri organiziranju skupnosti, zagovarjanju pravic in spodbujanju družbenih sprememb. Delujejo na področjih, kot so varstvo okolja, človekove pravice, izobraževanje itd. • Prostovoljstvo: Prostovoljci prispevajo svoj čas in talente za izvajanje različnih dejavnosti, ki pomagajo pri izboljšanju kakovosti življenja v svojih skupnostih. Prostovoljstvo je pomemben dejavnik pri gradnji skupnosti, spodbujanju empatije in solidarnosti. • Kulturne dejavnosti: Umetnost, glasba, film, literatura in druge kulturne dejavnosti lahko služijo kot močno orodje za spodbujanje razmisleka, sprožanje čustev in osveščanje o družbenih vprašanjih ter spodbujanje dialoga. • Kulturna in etična premišljanja: Razprave o kulturnih in etičnih vprašanjih lahko prispevajo k širšemu razumevanju družbenih dinamik in spodbudijo družbeno spremembo. 			

12 Socialna vzdržnost		Možno št. točk	Doseženo št. točk
12 Prispevek projekta k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti	Projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti – vključuje različne skupine in deležnike, odraža potrebe lokalne skupnosti, zagotavlja socialno pravičnost in socialne koristi. Prispevek je jasno opisan in utemeljen v vlogi.	10	
	Projekt delno prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti – vključuje različne skupine in deležnike, odraža potrebe lokalne skupnosti, elementa socialne pravičnosti in socialne koristi nista dovolj dobro opredeljena.	5	
	V vlogi ni pojasnjeno ali in na kakšen način projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti.	0	
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Stopnja socialne vzdržnosti projekta: kako projekt prispeva k trajnostnemu razvoju lokalne skupnosti?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vključenost in participacija: Pomembno je, da so pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju projekta vključene različne skupine in deležniki, vključno z lokalnimi prebivalci, organizacijami civilne družbe, javnimi institucijami in podjetji. S tem se zagotovi, da projektni rezultati resnično odražajo potrebe in interese lokalne skupnosti. • Socialna pravičnost: Projekt mora upoštevati načela socialne pravičnosti in enakosti, tako da zagotavlja enake možnosti za vključevanje v projekt in/ali koriščenje rezultatov projekta. To lahko vključuje zagotavljanje dostopa do rezultatov projekta najširši skupnosti ali specifičnim ranljivim/prikrajšanim skupinam kot so npr. brezposelni, invalidi, priseljenci, starejši, mladi itd. • Zagotavljanje socialnih koristi: Projekt mora imeti pozitiven vpliv na družbeno blaginjo in kakovost življenja v lokalni skupnosti. To lahko vključuje ustvarjanje delovnih mest, izboljšanje dostopa do osnovnih storitev, spodbujanje izobraževanja in zdravstvenega varstva, krepitev socialnih vezi itd. 			

25. člen

Merila za ugotavljanje kakovosti projektov in partnerstev so točkovana. Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme posamezen projekt znaša 100. Minimalni prag točk, ki ga mora doseči posamezen projekt, da se uvrsti v nadaljnji postopek izbora znaša 60 točk.

Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih treh merilih po vrstnem redu:

01 Dodana vrednost projekta za območje LAS

05 Vključevanje opredeljenih ranljivih skupin in prikrajšanih prebivalcev območja LAS

08 Uravnotežen razvoj območja LAS

V kolikor ima več projektov še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (vloga dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS).

V. FINANCIRANJE PROJEKTOV

26. člen

Podpore za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeli kot nepovratna sredstva.

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80 % upravičenih stroškov projekta.

Ne glede na prejšnji odstavek stopnja javne podpore za sklad EKSRP za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65% upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta.

Razliko do 100% upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo nosilec projekta in partnerji iz lastnih sredstev.

27. člen

Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000 eurov.

Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt je 40.000 eurov.

Izjema so skupni projekti celotnega območja LAS in projekti sodelovanja LAS, ki jih izvaja LAS MD, pri katerih je najvišji znesek javne podpore 200.000 eurov.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000 eurov, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov.

VI. SPREMLJANJE IN NADZOROVANJE IZVAJANJA PROJEKTOV

28. člen

Identifikacija projektov

Vsaka vloga dobi ob sprejemu zaporedno številko (zaporedna številka prijave/letnica/sklad, primer: 01/2023/EKSRP).

Zaporedna številka vloge se uporablja na vseh dokumentih (ocenjevalni listi, sklep o izbiri) v zvezi s projektom do sklenitve pogodbe z MKRR za sklad ESRR oziroma izdaje odločbe ARSKTRP za sklad EKSRP.

Dokončno potrjeni projekti v izvajanju dobijo oznako projekta, ki je sestavljena iz letnice zaključka Javnega poziva, zaporedne številke prispetja vloge in sklada. Primer: JP2020/09-K.

29. člen

Vodilni partner LAS vso dokumentacijo v zvezi s prijavljenimi projekti in njihovim izvajanjem hrani ločeno, v posebni mapi projekta.

Mape s projekti, ki niso bili potrjeni se hranijo ločeno, označene so z zaporedno številko, ki jo je dobila vloga ob sprejemu.

Mape s potrjenimi projekti so označene z oznako projekta, kot je navedeno v prejšnjem členu.

V mapi posameznega projekta se vsa dokumentacija shranjuje po vrstnem redu, in sicer tako, da je najnovejši dokument vedno na vrhu dokumentov.

30. člen

Izvajalec projekta mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom: vodilnemu partnerju LAS, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev skladov EKSRP ali ESRR.

31. člen

Izvajanje projektov se spremlja in nadzira:

- z vmesnimi vsebinskimi in finančnimi poročili o izvajanju projekta (iz poročil mora biti razvidno, kaj in v kolikšni meri je že izvedeno glede na delovni in terminski plan projekta),
- z občasnim preverjanjem dejanskega stanja pri izvajanju projektov na terenu oz. pri izvajalcih med izvajanjem projektov,
- s pregledom zaključenega projekta na terenu in s končnim poročilom o izvedenem projektu.

32. člen

Izvajalci projektov sofinanciranih iz skladov EKSRP ali ESRR so dolžni pri izvajanju projektov slediti določilom *Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027*, (Uradni list RS, št. 21/23) z vsemi spremembami in dopolnitvami.

33. člen

Vodilni partner spremlja in nadzira izpolnjevanje zahtev glede informiranja in obveščanja javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz EKSRP in ESRR.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Ta pravilnik stopi v veljavo z dnem potrditve na seji Upravnega odbora.

Spremembe Pravilnika se sprejmejo po enakem postopku kot sprejem Pravilnika.

Hkrati preneha veljati *Pravilnik o pogojih, merilih in postopkih izbora, financiranja,*

spremljanja in nadziranja razvojnih projektov LAS Mežiške doline z dne 27.6.2024.

Ravne na Koroškem, 10.7.2024

LAS MEŽIŠKE DOLINE
Julija Marošek, predsednica LAS

